

Kokoustiedot

<b>Kokousaika</b>	Tiistaina 17.3.2020 klo 17.30 – 19.30	
<b>Kokouspaikka</b>	Seurakuntakeskuksen kokoussali, Keminmaa	
<b>Osallistujat</b>	läsnä/poissa/varajäsen	
<b>Päätöksentekijät</b>	Varsinaiset jäsenet	
	Ari Rautakoski, vt. kirkkoherra	läsnä, puheenjohtaja
	Ari Aho	läsnä
	Marjo Appelgrén	läsnä
	Jukka-Pekka Kerimaa	läsnä
	Ritva Lampela	poissa, varapuheenjohtaja
	Eeva Lääkkö	läsnä
	Jukka Rainto	läsnä
	Risto Rimpisalo	läsnä
	Pirkko Saastamoinen	läsnä
	Varajäsenet	
	Vesa Inkilä (Jukka-Pekka Kerimaa)	
	Marja Kaakko (Risto Rimpisalo)	
	Virpi Kirkinen (Marjo Appelgrén)	
	Jukka Nikurautio (Ritva Lampela)	
	Marjo Nurmi (Eeva Lääkkö)	
	Maija-Liisa Ruonavaara (Pirkko Saastamoinen)	
	Jarmo Saariniemi (Ari Aho)	
	Jukka Viitala (Jukka Rainto)	
<b>Muut</b>	Jarkko Hannunen, Paula Aaltonen Päivi Tervo, talouspäällikkö	läsnä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja läsnä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja läsnä, sihteeri
<b>Allekirjoitukset</b>	Ari Rautakoski, puheenjohtaja	Päivi Tervo, sihteeri
	Ari Aho puheenjohtaja § 43	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi	Keminmaassa 19.3.2020
	Eeva Lääkkö	Jukka Rainto
<b>Pöytäkirjan nähtävilläolo</b>	Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 3.-17.3.2020 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 20.3.2020 lukien.	
	Todistetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 20.3.2020	
	Ari Rautakoski, vt. kirkkoherra	

ALKUTOIMET

<b>35</b> <b>Kokouksen avaus ja alkuhartaus</b>	Päätös: Kokous avattiin puheenjohtajan pitämällä alkuhartaudella.
<b>36</b> <b>Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</b>	<p><i>KL 7:4</i> Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.</p> <p><i>KJ 9:1</i> Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.</p> <p>Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalle.</p> <p><i>Kirkkoneuvosto 26.1.2015/§ 5:</i> Päätettiin yksimielisesti, että kirkkoneuvoston kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarpeen mukaan. Kokoukset pidetään seurakuntakeskuksen neuvotteluhuoneessa maanantaisin klo 18.00, jollei erityinen syy vaadi muuta menettelyä.</p> <p><i>Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5:</i> Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.</p> <p>Kokouksesta on postitettu 6.3.2020 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle (varajäsenille tiedoksi) sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen.</p> <p>Päätös: Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
<b>37</b> <b>Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen</b>	<p><i>Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 6:</i> Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.</p> <p>Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eeva Lääkön ja Jukka Rainnon.</p>
<b>38</b> <b>Työjärjestyksen hyväksyminen</b>	Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan. <p>Päätös: Muissa asioissa päätettiin keskustella koronavirusepidemian aiheuttamista toimenpiteistä seurakunnan toiminnassa. Muilta osin kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

39

**Tilinpäätös 2019**

Arkiston säilytysyksikkö 02.02.01.01:4

Tilinpäätös:

- 1) Tasekirja
- 2) Muut tilinpäätösasiakirjat
- 3) Tilinpäätöksen tarkastusasiakirja

Tilinpäätös on muutosidonnainen. Tilinpäätöksen laatimisesta säädetään mm. talouspäällikön viran johtosäännössä, kirkkoneuvoston ohjesäännössä, taloussäännössä ja kirkkojärjestyksessä. Lisäksi Kirkkohallitus on antanut täsmentäviä ohjeita tilinpäätöksen sisällöstä ja esittämistavasta.

\*\*\*

T KJ 15 luku 5 §

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla, seurakuntayhtymällä tai kirkolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia ([1336/1997](#)).

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Keminmaan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2019 on 17.821,92 € ylijäämäinen

Oheismateriaalina tasekirja 2019.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen. Tilinpäätös esitetään tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto antaa taluspäällikölle oikeuden tehdä teknisiä muutoksia tasekirjaan.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

40

**Kirkkoneuvoston ohjesääntö**

Kirkkolaki uudistuu vuoden 2020 aikana, kun eduskunta uuden kirkkolain lopullisesti hyväksyy. Kirkolliskokous on hyväksynyt uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen jo keväällä 2018. Kirkollisen lainsäädännön uudistus edellyttää seurakunnilta kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittämistä.

Kirkkohallitus on lähettänyt syksyllä 2019 kirkkoneuvoston malliohjesäännön seurakuntiin, malliohjesääntö on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 21.8.2019 (§ 126)

Keminmaan seurakunnassa asiaa on valmisteltu malliohjesäännön perusteella siten, että kirkkoherra on valmistellut pohjaesityksen, jota on pohdittu ja muokattu johtoryhmässä 25.2.2020. Johtoryhmässä muokattu esitys Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännöksi tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen ja esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja lähetettäväksi edelleen tuomiokapituliin vahvistettavaksi.

Liitteenä nro 1 on esitys Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännöksi. Liitteessä on korostettu keltaisella olennaisimmat muutokset/lisäykset nykyiseen ohjesääntöön.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää liitteenä olevan (**liite 1**) Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Kirkkovaltuuston hyväksynnän jälkeen ohjesääntö on alistettava Oulun hiipakunnan tuomiokapitulille vahvistettavaksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

41

**Kirkkovaltuuston työjärjestys**

Kirkkolaki uudistuu vuoden 2020 aikana, kun eduskunta uuden kirkkolain lopullisesti hyväksyy. Kirkolliskokous on hyväksynyt uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen jo keväällä 2018. Kirkollisen lainsäädännön uudistus edellyttää seurakunnilta kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä.

Kirkkohallitus on lähettänyt syksyllä 2019 kirkkovaltuuston mallityöjärjestyksen seurakuntiin, mallityöjärjestys on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 29.1.2020 (§ 5)

Keminmaan seurakunnassa asiaa on valmisteltu mallityöjärjestyksen perusteella siten, että kirkkoherra on valmistellut pohjaesityksen, jota on pohdittu ja muokattu johtoryhmässä 25.2.2020. Johtoryhmässä muokattu esitys Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestykseksi tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen ja esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteenä nro 2 on esitys Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestykseksi. Liitteessä on korostettu keltaisella olennaisimmat muutokset/lisäykset nykyiseen työjärjestykseen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää esittää liitteenä olevan (**liite 2**) Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

42

### Seurakunnan tilojen käyttö kastetoimituksiin ja kastejuhliin

Kirkkomme teemoina tänä vuonna on erityisesti kaste, kummius ja vanhemmuus. Kysymyksessä on myös kirkon tulevaisuuden kannalta erityisen keskeisistä asioista.

Kasvatuksen alueen työntekijät osallistuivat hiippakunnan järjestämään teemapäivään ja tuon teemapäivänkin innoittamana nuorisotyönohjaaja Virpi Huttunen toi esille sen, että voisiko seurakunta jollakin tavalla helpottaa lapsiperheitä ja tarjota mahdollisuuksia esimerkiksi kastejuhlien edullisempaan järjestämiseen.

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto on aiemmalla päätöksellään (10.4.2017) linjannut, että kaikista perhejuhlilta peritään samansuuruiset käyttökorvaukset seurakuntamme tiloista. Seurakuntakeskuksen salitilojen ja Lautiosaaren seurakuntatalon hinnat ovat 192,20 €/ tilaisuus ja Väentuvan ja seurakuntakeskuksen kokoussalin hinta on 141,36 €/ tilaisuus.

Seurakuntamme voisi antaa positiivisen viestin lapsiperheille sillä, että se päättäisi poistaa kastetoimitukset ja kastejuhlat tuosta perhejuhlien hinnoittelukokonaisuudesta ja päättäisi tukea kasteperheitä tarjoamalla seurakunnan tilat korvauksetta kastejuhla-käyttöön.

### Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ei peri käyttökorvausta seurakuntakeskuksen salitilojen, Lautiosaaren seurakuntatalon ja Väentuvan käytöstä kasteissa ja kastejuhlissa. Seurakuntakeskuksen kokoussalia ei nykyisen käytännön mukaan juuri tarjota-kaan perhejuhliin.

### Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

43

**Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin lausuntopyyntö/kirkkoherran virka**

Keminmaan seurakunnan kirkkoherran virka on ollut haettavana. Kirkkoherra valitaan välittömällä vaalitavalla. Seurakunta on esittänyt viran erityistarpeiksi talouden ja hallinnon tuntemuksen. Ensimmäisellä 17.2.2020 päättyneellä hakuajalla virkaan on ollut yksi hakija, vt. kirkkoherra Ari Rautakoski.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 21.2.2020 käsitellyt Keminmaan seurakunnan kirkkoherran viran täyttämistä. Tuomiokapitulin käsittely asiassa:

**§ 3 Kirkkoherran virka / Keminmaan seurakunta / kelpoisuus ja lausuntopyyntö seurakunnalle**

Diari-numero DOUL400/01.01.01/2019  
Esittelijä pappisasessori Heikki Nissinen  
Perustelut Keminmaan seurakunnassa on ollut kirkkoherran virka haettavana. Kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla. Keminmaan seurakunta on esittänyt viran erityistarpeiksi talouden ja hallinnon tuntemuksen.  
Ensimmäisellä 17.2.2020 päättyneellä hakuajalla virkaa on hakenut vt. kirkkoherra Ari Matias Rautakoski.

**Hakijan esittely**

Ari Matias Rautakoski on suorittanut teologian maisterin tutkinnon Itä-Suomen yliopistossa 7.6.2011. Hänet on vihitty papiksi Oulussa 5.11.2011. Rautakoski on suorittanut pastoraalitutkinnon Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa 12.9.2019. Lisäksi hän on suorittanut seurakuntatyön johtamisen tutkinnon Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa 12.12.2019 arvosanalla 3/3.

Rautakoski on toiminut seurakuntapappina Enontekiön, Muonion, Kolarin ja Keminmaan seurakunnissa. Nykyisessä tehtävässä Keminmaan seurakunnan määräaikaisena kirkkoherrana hän on ollut 11.3.2019 alkaen. Virkahoitomääräys on annettu 31.7.2020 saakka. Hakuajan päättymiseen mennessä Rautakoski on ollut pappina vähän yli 8 vuotta.

**Muuta**

Rautakoski on suorittanut kanttori-urkurin tutkinnon 1982, musiikkioppilaitoksen laulunopettajan ja hallinnon tutkinnot 1990 sekä musiikin kandidaatin tutkinnon (vastaa nykyistä musiikin maisterin tutkintoa) 1992. Ylimmän asteen kanttorin virkaan vaadittavat lisäopinnot hän on suorittanut 1993. Ennen pappisvihkimystä Rautakoski on toiminut mm. kanttorina, hiippakuntakanttorin sijaisena, musiikinopettajana ja kirkkomusiikin lehtorina. Hänellä on ollut luottamustehtäviä mm. kokonaiskirkon sekä Oulun hiippakunnan ja Oulun seurakuntayhtymän kanttorikoulutus- sekä jumalanpalvelus- ja musiikki-toimikunnassa. Lisäksi hän on ollut mukana Oulun seurakuntayhtymän ja lin kunnan hallinnossa. Rautakoski on saanut director musices-arvonimen 2011.

**Hakijan kelpoisuus**

Kirkkojärjestyksen (KJ 6:20) mukaan tuomiokapitulin on tutkittava hakijoiden kelpoisuus virkaan. Keminmaan seurakunta on suomenkielinen seurakunta. Hakija on Suomen kansalainen ja osoittanut hallitsevansa suomen kielen ja virkaan vaadittavan ruotsin kielen taidon nimikirjassa ilmenevin kriteerein. Hakija on suorittanut kirkkoherran virkaan kelpoisuuden antavan pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon (KJ 6:10). Hakija on kelpoinen hakemaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherran virkaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

**Arviointi taidon ja kyvyn mukaan**

Tuomiokapitulilla on hakijan aikaisemman viranhoidon ja käyttäytymisen arvioinnissa käytettävissään hakijan nimikirjoite. Hakijalla ei ole merkintöjä viranhoidon tai käytöksen ongelmista.

Esitys	Tuomiokapituli a. toteaa vt. kirkkoherra Ari Rautakosken ainoaksi kelpoiseksi hakijaksi Kemimaan seurakunnan kirkkoherran virkaan b. pyytää Kemimaan seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa KJ 6:17 nojalla siitä, julistaako tuomiokapituli kirkkoherran viran uudelleen haettavaksi
Päätös	Päätettiin esityksen mukaisesti.
Käsittely	Tuomiokapituli haastatteli Kemimaan seurakunnan kirkkoherran viran ainoan hakijan Ari Rautakosken istunnossaan 21.2.2020. Haastattelun jälkeen esittelijä täydensi esitystään kohdilla c.-e., jotka alla.
Esitys II	Tuomiokapituli c. toteaa KJ 6:15 mukaisesti Kemimaan seurakunnan kirkkoherran virkaa hakeneen Ari Rautakosken kelpoiseksi Kemimaan seurakunnan kirkkoherran virkaan d. antaa hakijasta seuraavan lausunnon:

**Tuomiokapitulin lausunto Kemimaan seurakunnan kirkkoherran viran hakijasta**

Kemimaan seurakunnan kirkkoherran virkaa on hakemut 17.2.2020 päättyneellä hakuajalla Ari Matias Rautakoski. Viranhoidossa tarvittavaa taitoa arvioidaan hakijan koulutuksessa ja käytännön työssä osoitetun perehtyneisyyden pohjalta. Kyvyllä tarkoitetaan aikaisempaan viranhoidon ja käyttäytymiseen liittyviä tekijöitä sekä henkilökohtaisia kykyjä haettavan olevan viran hoitamiseen.

**Hakijan kelpoisuus**

Kirkkojärjestyksen (KJ 6:15) mukaan tuomiokapitulin on tutkittava hakijoiden kelpoisuus virkaan. Kemimaan seurakunta on suomenkielinen seurakunta. Hakija on Suomen kansalainen ja hän on osoittanut hallitsevansa täydellisesti suomen kielen nimikirjassa ilmenevin kriteerein ja että hänellä on vaadittava ruotsin kielen taito tutkintotodistuksessa ilmenevin perustein. Hakija on suorittanut kirkkoherranviran hakemiseen kelpoisuuden antavan pastoraalitutkinnon sekä seurakuntatyön johtamisen tutkinnon (KJ 6: 10). Hakija on kelpoinen hakemaan Kemimaan seurakunnan kirkkoherran virkaa.

**Arviointi taidon mukaan**

Ari Matias Rautakoski on suorittanut teologian maisterin tutkinnon Itä-Suomen yliopistossa 7.6.2011. Hänet on vihitty papiksi Oulussa 5.11.2011. Rautakoski on suorittanut pastoraalitutkinnon Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa 12.9.2019. Lisäksi hän on suorittanut seurakuntatyön johtamisen tutkinnon Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa 12.12.2019 arvosanalla 3/3.

Rautakoski on toiminut seurakuntapappina Enontekiön, Muonion, Kolarin ja Kemimaan seurakunnissa. Nykyisessä tehtävässä Kemimaan seurakunnan määräaikaisena kirkkoherrana hän on ollut 11.3.2019 alkaen. Viranhoitomääräys on annettu 31.7.2020 saakka. Hakuajan päättymiseen mennessä Rautakoski on ollut pappina vähän yli 8 vuotta.

Rautakoski on suorittanut kanttori-urkurin tutkinnon 1982, musiikkioppilaitoksen laulunopettajan ja hallinnon tutkinnon 1990 sekä musiikin kandidaatin tutkinnon (vastaa nykyistä musiikin maisterin tutkintoa) 1992. Ylimmän asteen

kanttorin virkaan vaadittavat lisäopinnot hän on suorittanut 1993. Ennen pappisvihkimystä Rautakoski on toiminut mm. kanttorina, hiippakuntakanttorin

sijaisena, musiikinopettajana ja kirkkomusiikin lehtorina. Hänellä on ollut luottamustehtäviä mm. kokonaiskirkon sekä Oulun hiippakunnan ja Oulun seurakuntayhtymän kanttorikoulutus- sekä jumalanpalvelus- ja musiikkitoimikunnassa. Lisäksi hän on ollut mukana Oulun seurakuntayhtymän ja lin kunnan hallinnossa. Rautakoski on saanut director musicoes-arvonimen 2011.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--



**Arviointi kyvyn mukaan**

Tuomiokapitulilla on hakijan aikaisemman viranhoidon ja käyttäytymisen arvioinnissa käytettävissään hakijan nimikirjaote. Nimikirjaotteen mukaan hakijan kohdalla ei ole viranhoidon tai käyttäytymisen ongelmia. Hakijalla on vuosia kestäneen papin tehtävien hoitamisen kannalta riittävästi kyvykkyyttä kirkkoherran viran hoitamiseen.

e. lähettää pöytäkirjaotteen ja hakemusasiakirjat Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuustolle kirkkoherran viran täyttöprosessin jatkoa koskevan päätöksen tekemistä varten.

**KJ 6:17**

Tuomiokapituli voi julistaa kirkkoherran tai kappalaisen viran uudelleen haettavaksi kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai kappelineuvoston pyynnöstä, jos virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija tai jos seurakunnan etu sitä vaatii. Jos kirkkoherran tai kappalaisen virkaan ei uutena hakuaikana tule uutta kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, tuomiokapituli antaa kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai

kappelineuvoston pyynnöstä kelpoiselle hakijalle viranhoidomääräyksen virkaan. Muussa tapauksessa tuomiokapituli voi perustellusta syystä päättää, että viran täyttämismenettely raukeaa.

Päätös II	Päätettiin esityksen mukaisesti.
Toimenpiteet	Pöytäkirjaote ja hakemusasiakirjat Keminmaan seurakunta / kirkkovaltuusto
Lisätiedot	pappisasessori Heikki Nissinen, p. 040 5445132, heikki.nissinen@evt.fi
Muutoksenhaku	Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa haakea muutosta.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli toteaa arviointinsa mukaan Ari Rautakosken kelpoiseksi hakijaksi Keminmaan seurakunnan kirkkoherran virkaan ja antaa kelpoisuudesta lausunnon. Samoin tuomiokapituli toteaa Ari Rautakosken taidot ja kyvyt riittäviksi kirkkoherran viran hoitamiseen.

Tuomiokapituli pyytää Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuuston lausuntoa kirkkoherran viran täyttöprosessin jatkosta. Kirkkovaltuustolla on lausunnossaan tuomiokapitulille käytännössä 3 vaihtoehtoa:

1. Pyytää tuomiokapitulia laittamaan virka uudelleen haettavaksi, koska virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija.
2. Pyytää tuomiokapitulia jättämään tässä vaiheessa virka täyttämättä vuoden ajaksi.
3. Pyytää tuomiokapitulilta viranhoidomääräystä Ari Rautakoskelle.

Hakupapereihin voi käydä tutustumassa ennen kokousta taloustoimistossa.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoidomääräystä Ari Rautakoskelle Keminmaan seurakunnan kirkkoherran virkaan.

**Päätös:**

Puheenjohtaja ilmoitti olevansa esteellinen käsittelemään asiaa. Hän totesi, että koska varapuheenjohtaja oli estynyt saapumasta kokoukseen, kirkkoneuvoston on valittava varapuheenjohtaja tämän asian käsittelyä varten. Kirkkoneuvosto valitsi tämän asian käsittelyn ajaksi varapuheenjohtajaksi Ari Ahon.

Ari Rautakoski poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Puhetta johti varapuheenjohtaja Ari Aho.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Keskustelun kuluessa Risto Rimpisalo esitti, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustuolle, että seurakunta pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia laittamaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherran viran uudelleen haettavaksi. Risto Rimpisalon tekemää esitystä ei kannatettu.

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

44

**Muut asiat**

**Seurakunnan toiminta koronavirusepidemian aikana**

Kirkkoherra kertoi, että seurakunnassa on tehty nopeita päätöksiä koronavirusepidemian varotoimena. Kirkkohallitus ja tuomiokapituli ovat antaneet seurakunnille tarkat ohjeet, joita tullaan seurakunnassa noudattamaan. Ohjeet noudattavat valtiorhallinnon poikkeustilamääräyksiä. Mm. kaikki ei lakisääteiset yleisötilaisuudet on peruttu, kerhotoiminta on keskeytetty ja kirpputori suljettu toistaiseksi. Jumalanpalvelukset pidetään suljetussa kirkossa ja ne ovat kuunneltavissa seurakunnan nettisivujen kautta. Kirkollisten toimitusten osalta maksimi osallistujamäärä on rajattu 10 henkilöön.

Seurakunnan työntekijät ovat tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostilla. Sielunhoitoa ja keskusteluapua annetaan pääsääntöisesti puhelimitse, mutta myös ihmisten tapaaminen on edelleen mahdollista.

Seurakuntalaisia tiedotetaan muutoksista ja rajoituksista lehdessä, kotisivuilla ja facebookissa. Ohjeistus on voimassa ainakin 13.4.2020 saakka.

Henkilöstöstä osa tulee olemaan vajaatyöllistetty. Kertyneitä lomiam pidetään mahdollisuuksien mukaan ja sijoitetaan myös muihin töihin. Lomautuksia yritetään välttää.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

45

Muutoksenhakuohje

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pöytäkirjan pykälät: 39, 40, 41 ja 43
	<b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 42

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.  <b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b>  • <b>Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto</b> Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa Rantatie 61, 94400 Keminmaa Sähköposti: keminmaa@evl.fi  Pöytäkirjan pykälät: 42  Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	