

Kokoustiedot:

Kokousaika: 18.10.2021 klo 17.30 – 19.36

Kokouspaikka: Seurakuntakeskuksen kokoussali, Keminmaa
tai Teams-etäyhteys

Päätöksentekijät:

Varsinaiset jäsenet	
Ari Rautakoski, kirkkoherra	läsnä, puheenjohtaja
Ari Aho	läsnä, jäsen saapui klo 17.50
Marjo Appelgrén	poissa, jäsen
Jukka-Pekka Kerimaa	poissa, jäsen
Ritva Lampela	läsnä, varapuheenjohtaja
Eeva Lääkkö	läsnä etäyhteydellä, jäsen
Jukka Rainto	läsnä, jäsen
Risto Rimpisalo	läsnä, jäsen
Pirkko Saastamoinen	läsnä, jäsen

Varajäsenet

Vesa Inkilä (Jukka-Pekka Kerimaa)	läsnä, varajäsen
Marja Kaakko (Risto Rimpisalo)	
Virpi Kirkinen (Marjo Appelgrén)	
Jukka Nikurautio (Ritva Lampela)	
Marjo Nurmi (Eeva Lääkkö)	
Maija-Liisa Ruonavaara (Pirkko Saastamoinen)	
Jarmo Saariniemi (Ari Aho)	
Jukka Viitala (Jukka Rainto)	

Muut osallistujat:

Jarkko Hannunen,	läsnä, kirkkovaltuuston pj
Paula Aaltonen	läsnä, kirkkovaltuuston vpj
Päivi Tervo, talouspäällikkö	läsnä, sihteeri
Joonas Keskiniva	OP, § 96
Markus Hietanen	OP, § 96

Allekirjoitukset:

Ari Rautakoski, puheenjohtaja	Päivi Tervo, sihteeri
-------------------------------	-----------------------

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi. Keminmaassa 18.10.2021

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Risto Rimpisalo Jukka Rainto Vesa Inkilä, § 101 Ari Aho, § 1010

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 4.-18.10.2021 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 19.10.2021 lukien.

Todistetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 19.10.2021

Ari Rautakoski, kirkkoherra

92

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Päätös:

Kokous avattiin kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella.

93

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvosto 26.1.2015/§ 5: Päätettiin yksimielisesti, että kirkkoneuvoston kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarpeen mukaan. Kokoukset pidetään seurakuntakeskuksen neuvotteluhuoneessa maanantaisin klo 18.00, jollei erityinen syy vaadi muuta menettelyä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 7.10.2021 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle (varajäsenille tiedoksi) sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetoineen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

94

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 6: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Rainnon ja Risto Rimpisaloon. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

95

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti ottaa lisäasiana käsittelyyn: Keminmaan seurakunnan edustaja Keminmaan vanhusneuvostossa. Muilta osin kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

96

Sijoitusten tilannekatsaus

Kirkkoneuvosto hyväksyi 14.9.2020 seurakunnan sijoitusstrategian. Samassa kokouksessa hyväksyttiin OP Private Lapin ehdotus varainhoitosuunnitelmaksi.

Tällä hetkellä seurakunnan rahavarat on sijoitettu:

	Hankinta-arvo	Markkina-arvo 31.8.
OP-Korkotuotto A (0% korko)	310 372,20	310 950,34
OP-Private Strategia 25	700 000,00	
OP-Private Strategia 25, hau- tainhoitorahasto	86 000,00	855 602,13
OP-Vuokratuotto	200 000,00	198 674,52
Fortuna Kapitalisaatiosopimus	500 000,00	506 789,40
	<u>1 796 372,20</u>	<u>1 872 016,39</u>

Erityisesti Fortunan Kapitalisaatiosopimus on ollut huolen aiheena. Sijoitus on tehty jo v. 2014 ja sijoitusaika on 15 vuotta. Sijoitus ei ole juurikaan tuottanut.

Varainhoitajamme Joonas Keskiniva Osuuspankilta tulee kokoukseen kertomaan seurakunnan sijoitusten nykyisestä tilanteesta ja tulevista mahdollisuuksista.

Taluspäällikön esitys:

Joonas Keskiniva ja Markus Hietanen Osuuspankilta kertoivat kirkkoneuvostolle seurakunnan sijoitusten tilanteesta.

Kirkkoneuvosto merkitsee sijoitusten tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

97

Vuoden 2022 talousarvion raamit

Jokaista toimintavuotta varten laaditaan talousarvio, jonka hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Seuraavan vuoden talousarvioraami pohjautuu verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkyymiin, toiminnan muutoksiin. On tarkasteltava myös edellisiä tilinpäätöksiä, kuluvan vuoden toteumaa ja taserakennetta. Taserakenteesta johtuvaa alijäämän kattamisvelvollisuutta meillä ei ole. Taseessa on edellisten kausien ylijäämiä n. 1,7 milj. €. Vuoden 2020 tilinpäätös oli ylijäämäinen, 257.004,33 €. Myös vuoden 2021 tilinpäätöksestä on todennäköisesti tulossa ylijäämäinen.

Kuluva vuosi 2021 on mennyt vielä osittain poikkeuksellisesti. Koronaepidemian aiheuttamat poikkeusolot jatkuivat vielä koko kevätkauden, jolloin toiminta oli vähäistä. Kesällä päästiin miltei normaaliin tilanteeseen ja mm. rippikoululeirit saatiin toteuttaa suunnitellusti. Vuoden 2021 menototeuma onkin suunnilleen talousarvoin mukainen. Lähtökohtana vuoden 2022 talousarvion laadinnassa on, että vuosi 2022 tulee olemaan toiminnan osalta ns. normaalivuosi.

Verotuloennusteen pohjana on, että veroprosentti on päätetty pitää 1,4:ssä. Kirkkohallitus on tilannut FCG:ltä seurakuntakohtaisen jäsen- ja kirkollisveroennusteen. Ennuste on päivitetty toukokuussa 2021. Ennusteen mukaan verotulokertymä 2021 tulisi olemaan jopa 3,8% pienempi kuin vuoden 2020 kertymä ja vuoden 2022 kertymä siitä vielä hiukan pienempi. Vuoden 2021 verotulokertymä oli elokuun lopussa 2,4% suurempi kuin vastaavana aikana 2020. Ennuste on siten hieman liian synkkä.

Liitteenä 1 on tuloslaskelman raami, joka on laadittu tämän hetkisten tietojen mukaan. Raami näyttää alijäämää 25 726 €. Tilanne tulee kuitenkin paranemaan, kun talousarvion laadinta etenee yksityiskohtaisemmaksi. Todennäköistä kuitenkin on, että talousarvio tulee olemaan alijäämäinen.

Talouspäällikön:

Kirkkoneuvosto päättää, että vuoden 2022 talousarviota lähdetään laatimaan seuraavalla raamilla:

Tuloslaskelman raamit

Yleistä

Henkilöstömäärä pidetään nykyisellä tasolla, ottaen huomioon aiemmin tehdyt päätökset. Mahdollisten luonnollisten poistumien kohdalla arvioidaan tilannetta uudelleen. Palkkausmäärärahoihin tehdään 1,6%:n korotusvaraus. Henkilöstökuluihin varataan määräraha suorituslisän maksamiseen (n. 9 000 € + henkilöstökulut).

Kiinteistöjen korjauksissa/hankinnoissa käytetään tarkkaa harkintaa ja hallittua suunnittelua.

Verotulot ja valtionrahoitus

Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 1,4 eli se pidettiin entisenä. Alustavassa talousarviossa verotuloiksi on arvioita 1 465 000 €, joka on 15 000 € enemmän vuoden 2021 talousarviossa ja suunnilleen sama kuin 2020 toteutunut. Verotuloarvio täsmentyy lähempänä loppuvuotta. On mahdollista, että vuoden 2022 arviota joudutaan vieläkin laskemaan.

Valtionrahoitus pysynee suunnilleen nykyisellä tasolla (n. 158 000 €). Kirkkohallitus on ilmoittaa seuraavana vuonna tilittävän summan syys-lokakuussa.

Tavoitteena on mahdollisimman pieni alijäämä 2022 talousarviossa ja +/- 0 tulos suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

Investoinnit:

Vuoden 2022 investointeihin varataan määräraha

- Uuden kirkon peruskorjaus
- uuden pappilan roskakatos
- muistomerkin rakentaminen Valmarinniemen kirkonpaikalle
- pappilan ympäristöjen ja rannan maisematyöt

Vuoden 2023 investointeihin varataan määräraha

- vanhan kirkon katon tervaus
- kaivinkoneen uusiminen

Vuoden 2024 investointeihin varataan määräraha

- vainajien säilytystilan remontti

Keskustellaan myös määrärahan varaamista metsämaan ostoa varten.

Päätös:

Kirkkoneuvosto totesi, että pappilan ympäristöjen ja rannan maisematyöt toteutetaan tuloslaskelman kuluna, ei investointina.

Kirkkoneuvosto päätti, että vuoden 2022 investointeihin varataan määräraha myös grillikodan rakentamiseen, 25 000 €.

Kirkkoneuvosto päätti, että vuoden 2023 ja 2024 investointeja muutetaan siten, että 2023 suunnitelmaan tulee vainajien säilytystilan korjaus ja kaivinkoneen uusiminen siirretään vuodelle 2024.

Kirkkoneuvosto päätti, että talousarvioon 2022 varataan määräraha 150 000 € metsämaan ostoon.

Muilta osin kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

98

Koulutussuunnitelma 2022

Seurakunnan henkilöstökoulutuksen lähtökohtana on seurakunnan toiminnan mukanaan tuomat koulutustarpeet. Koulutuksen tarpeellisuutta suhteutetaan myös strategian ja muiden pitkän tähtäimen kehittämissuunnitelman mukaan.

Henkilöstökoulutus on koulutusta, joka tukee seurakunnan toiminnan tavoitteellista kehittämistä, parantaa henkilöstön työskentelyvalmiuksia, lisää työtyytyväisyyttä sekä henkistä että hengellistä hyvinvointia. Koulutusta järjestävät Kirkon koulutuskeskus ja muut Kirkkohallituksen yksiköt, hiippakunnat sekä kouluttavat laitokset ja järjestöt.

Osa koulutustarjonnasta tulee tietoon vasta suunnitelman teon jälkeen ja esimerkiksi ajankohtaisteemapäivät ovat tällaisia. Siksi suunnitelmassa on käytetty määräraharauksia, joiden osalta voidaan viranhaltijapäätöksillä koulutuksia ja mm. neuvottelupäiviä hyväksyä myöhemminkin.

Työntekijät veloitetaan raportoimaan koulutuksen annista. Raportti voi olla kirjallinen tai suullinen raportti esimiehelle ja työtovereille, joita asia kiinnostaa.

Kirkkoherran esitys:

Liitteenä nro 2 ehdotus koulutussuunnitelmaksi.

Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

99

Seurakuntamestari Sami Tapion määräaikaisen työsuhteen vakinaistaminen

Osittain salainen

Kirkkoneuvosto päätti 5.10.2020 § 99 ottaa Sami Tapion määräaikaiseen työsuhteeseen suorittamaan oppisopimuskoulutuksella seurakunta- ja hautauspalvelun ammattitutkintoa. Työsopimus tehtiin tuolloin 30.6.2021 saakka. Kirkkoneuvosto päätti 19.4.2021 § 44 jatkaa työsuhdetta 31.12.2021 saakka. Samin oppisopimuskoulutus alkaa olla loppuillaan.

Työntekijätilanne seurakuntamestareiden kohdalla on ollut koko vuoden hyvin epävarma ja epävarmuus jatkuu edelleen. Epävarmassa ja vaihtelevassa työntekijätilanteessa on varmistettava, että ainakin yhden vakituisen ja kokoaikaisen seurakuntamestarin työpanos on käytettävissä. Osaavaa työntekijää on vaikea saada äkkiä töihin. Esimerkiksi hautauksissa on hyvin tärkeää, että paikalla on osaava suntio.

Sami Tapio hallitsee seurakuntamestarin ja hautausmaanhoitajan työt jo hyvin. Useimmat määräaikaiset työsuhteet peräkkäin pitävät kuitenkin Samin jatkuvasti epävarmuudessa. Eikä työsuhteiden ketjuttaminen muutenkaan ole suotavaa, vaikka tässä tapauksessa ei laitontakaan. Myös Sami Tapio itse toivoo, että hänen työsuhteensa vakinaistetaan.

Työsuhteessa työnantaja ratkaisee rekrytointitavan. Työsuhteessa ei ole auki julistamispakkoa. Työsuhteeseen ottaminen perustuu työnantajan harkintaan. Tällöin arvioidaan tehtävän tarve ja määrärahatilanne

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- vakinaistaa seurakuntamestari Sami Tapion työsuhteen 1.1.2022 alkaen
- että palkkaus sijoitetaan 402 vaativuusryhmään ja euromääräinen palkka on *xxxxx*
- että tehtäväkuvauksessa määritellään työn sisältö ja tehtävät seurakunnan tarpeista käsin
- että asian käsittely on salainen euromääräisen palkan osalta

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

100

Diakonian avoimeksi tulevan viran täyttäminen

KN 13.9.2021/87 §

Diakonian viranhaltija Ulla Sipola siirtyy vanhuuseläkkeelle 1.10.2021 alkaen ja sen vuoksi seurakuntamme toinen diakonian virka jää ilman viranhaltijaa. Seurakunnan kokonaistilanne huomioiden on välttämätöntä tässä tilanteessa täyttää avoimeksi jäänyt diakonian virka edelleen. Seurakuntamme toisessa diakonian virassa oleva viranhaltija on ilmoittanut jatkavansa tehtävässään vielä toistaiseksi, vaikka hänelläkin olisi jo mahdollista siirtyä eläkkeelle. On luontevaa, että uusi viranhaltija saa kokeneemalta viranhaltijalta hyvän perehdytyksen seurakuntamme diakoniatyön kokonaisuuteen.

Diakoniatyön resurssien tarkastelu on tarpeellista tehdä vasta siinä vaiheessa, kun toisen diakonian viran täyttämisestä keskustellaan. Tämän hetkinen diakoniatyön resursointi voi olla hieman ylimitoitettua, koska kahden diakonian viran lisäksi meillä on osa-aikainen diakoniatyöntekijä, jonka palkkauskustannukset katetaan pääosin Aino Hoikkalan testamenttirahastosta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että diakonian virka julistetaan avoimesti haettavaksi seuraavilla kriteereillä:

Hakuilmoitus laaditaan virkamiestyönä ja haastattelun suorittaa ma 18.10.2021 kirkkoneuvoston valitsema työryhmä, johon kuuluvat: Ritva Lampela, Jarkko Hannunen, Paula Aaltonen, Ritva Torvinen ja Ari Rautakoski.

Keminmaan seurakunta julistaa 15.9. 2021 alkaen haettavaksi diakonian viran. Virkaan hakevalta edellytetään Kirkkohallituksen päätöksen 2020 nro 141 mukaista diakonian virkaan kelpoistavaa tutkintoa.

Eduksi katsotaan diakonian virkaan vihkimys, kyky verkostoitua alueen eri toimijoihin ja yhteistyökumppaneihin, tietotekninen ja sosiaalisen median osaaminen, hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, sekä sitoutuminen seurakuntaan ja sen sanomaan.

Virkaan valitun tulee olla Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito.

Viran tehtäväkuvaus sisältää mm. seuraavia asioita: yleinen diakoniatyö, seurakuntalaisten kohtaaminen ja heidän taloudellinen avustaminen, vanhusväestön hartauselämä ja ryhmätoiminta, kehitysvammaistyö, perhetyö, rippikoulu ja Yhteisvastuu-keräys. Tehtävät tarkentuvat diakonian viranhaltijoiden keskinäisellä sopimuksella.

Viran palkkaus määräytyy vaatuvuusryhmän 502 mukaisesti.

Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) terveydentilastaan sekä KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virka tulee ottaa vastaan viimeistään 1.1.2021 alkaen tai mahdollisesti jo aiemmin.

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvostolle osoitettu hakemus ansioluetteloiheen lähetetään sähköpostitse 15.10.2021 klo 15 mennessä osoitteeseen keminmaanseurakunta@evl.fi. Haastattelut tullaan järjestämään ma 18.10.2021.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

KN 18.10.2021/100 §

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto kuulee haastattelutyöryhmän näkemyksen mahdollisista hakijoista ja suorittaa vaalin valitakseen yhden hakijoista diakonian virkaan, sekä valitsee harkintansa mukaan yhden henkilön varalle.

Mikäli hakijoita ei ole, tai kirkkoneuvosto katsoo, ettei se voi valita ketään hakijoista virkaan, kirkkoneuvosto julistaa viran uudelleen avoimeksi ja päättää, että aikaisemmin tulleet hakemukset otetaan huomioon uuden haun yhteydessä.

Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) terveydentilastaan sekä KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virka tulee ottaa vastaan viimeistään 1.1.2022 alkaen tai mahdollisesti jo aiemmin.

Päätös:

Ennen päätöksen takoa puheenjohtaja totesi, että virkaan oli kaksi hakijaa: Ritva Eskola ja Rauni Juntti. Molemmat ovat muodollisesti päteviä. Haastattelut on pidetty 18.10.2021 ennen kirkkoneuvoston kokousta.

Puheenjohtaja esitti haastattelutyöryhmän näkemyksen perusteella, että virkaan valitaan Rauni Juntti ja varalle ei valita ketään.

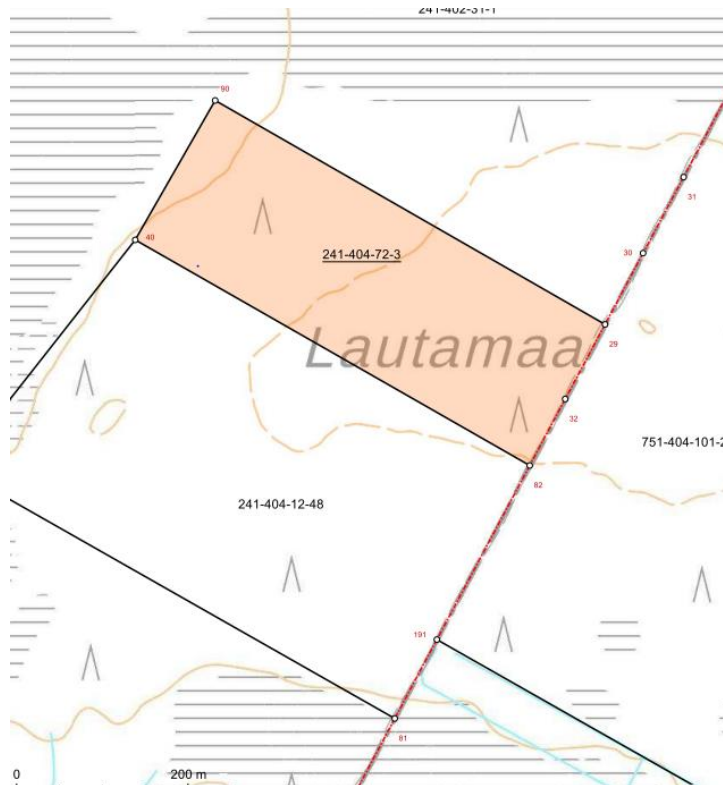
Kirkkoneuvosto valitsi diakonian virkaan Rauni Juntin.

101

Tarjous määräalasta tilasta Mattila, Keminmaa

Talousarviossa on varattu määräraha metsämaan oston, mikäli tulee sopiva kiinteistöjä myyntiin.

Huutokaupat.com -palvelussa on myynnissä määräala Mattilan tilasta 241-404-72-3, joka sijaitsee Keminmaan Lautamaassa, Simon kunnan rajalla. Määräalan koko on 9,88 ha. Puuston arviointia ei ole tehty, mutta alueella on runsas ja hakkuukelpoinen puusto. Seurakunnan omistama Poroharjun tilan, Lautamaan palsta sijaitsee vieressä.



Määräalaa koskevaan materiaaliin voi tutustua:

[määräala tilasta Mattila 241-404-72-3, Keminmaa - Huutokaupat.com](#)

Tarjousten jättämisen määräaika päättyy 19.10.2021 klo 21.30. Nettihuutokaupassa tehdyt tarjoukset ovat sitovia.

Myyjänä on Keminmaan kunta. Kirkkoneuvoston käsittelyssä on otettava huomioon jääviyssäännökset.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- antaa taluspäällikölle oikeuden jättää tarjouksia esittelyn mukaisesta metsäkiinteistöstä huutokaupat.com:ssa
- määrittelee ylärajan, mihin summaan asti taluspäällikkö voi seurakunnan puolesta jättää tarjouksen
- että määritelty ylärajasumman osalta kirkkoneuvoston päätös on salainen
- että mikäli seurakunnan tarjous tulee hyväksytyksi, kauppakirja tuodaan vielä kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi

Päätös:

Ennen asian käsittelyä Risto Rimpisalo, Jukka Rainto ja Eeva Lääkkö poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjantarkastajiksi tämän asian osalta valittiin Vesa Inkilä ja Ari Aho.

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen. Kirkkoneuvosto määritteli ylärajaksi xxxx, johon saakka taluspäällikkö voi jättää seurakunnan puolesta tarjouksen.

102

Keminmaan seurakunnan edustaja Keminmaan vanhusneuvostossa

Keminmaan kunnanhallitus on pyytänyt kokouksessaan 14.9.2021 sen 478§:ssä Keminmaan seurakuntaa nimeämään edustajansa Keminmaan vanhusneuvostoon toimikaudelle 2021 -2025.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää Keminmaan seurakunnan edustajaksi Keminmaan vanhusneuvostoon Hanna Pietilä-Mynttisen ja hänen varaedustajakseen 18.10. 2021 valittava uusi diakonian viranhaltija.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

103

Muut asiat

Seuraava kirkkoneuvoston kokous pidetään 8.11.2021. Strategiakeskustelua, joka aloitettiin 13.10.2021, jatketaan kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä.

103

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaisista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 96

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 97, 98, 99, 100, 101 ja 102

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Postiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Sähköposti: keminmaa@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 97, 98, 99, 100, 101 ja 102

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.