

Kokoustiedot:

Kokousaika: Maanantai 26.9.2022, klo 17.30 – 19.25

Kokouspaikka: Seurakuntakeskus, Keminmaa

Päätöksentekijät:

| | |
|-----------------------------|---------------------------|
| Varsinaiset jäsenet | |
| Ari Rautakoski, kirkkoherra | läsnä, puheenjohtaja |
| Ari Aho | läsnä, jäsen |
| Marjo Appelgrén | läsnä, jäsen |
| Jukka-Pekka Kerimaa | läsnä, jäsen |
| Ritva Lampela | poissa, varapuheenjohtaja |
| Eeva Lääkkö | läsnä, jäsen |
| Jukka Rainto | poissa, jäsen |
| Risto Rimpisalo | läsnä, jäsen |
| Pirkko Saastamoinen | läsnä, jäsen |

Varajäsenet
Vesa Inkilä (Jukka-Pekka Kerimaa)
Marja Kaakko (Risto Rimpisalo)
Virpi Kirkinen (Marjo Appelgrén)
Jukka Nikurautio (Ritva Lampela)
Marjo Nurmi (Eeva Lääkkö)
Maija-Liisa Ruonavaara (Pirkko Saastamoinen)
Jarmo Saariniemi (Ari Aho)
Jukka Viitala (Jukka Rainto)

Muut osallistujat: Jarkko Hannunen, läsnä, kirkkovaltuuston pj
Paula Aaltonen poissa, kirkkovaltuuston vpj
Päivi Tervo, talouspäällikkö läsnä, sihteeri

Allekirjoitukset: Ari Rautakoski, puheenjohtaja Päivi Tervo, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi. Keminmaassa 26.9.2022

Ari Aho Marjo Appelgrén

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 12. - 26.9.2022 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 27.9.2022 lukien.

Todistetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 27.9.2022

Ari Rautakoski, kirkkoherra

Kokouksen asialista

- § 67 Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- § 68 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 69 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- § 70 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 71 Janne Hihnalalan työsuhteen vakinaistaminen
- § 72 **Ei julkinen**
- § 73 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen
- § 74 Diakonian viranhaltijan eronpyyntö
- § 75 Diakonian viran julistaminen haettavaksi
- § 76 Talouskatsaus 31.8.2022
- § 77 Vuoden 2023 talousarvion valmistelu ja toiminnan painopisteet 2023
- § 78 Vuoden 2022 Yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan käyttöön jäävän osuuden käyttö
- § 79 Puunmyyntitarjous/Pörhölä I, Kuivanuoro
- § 80 Muut asiat
- § 81 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

67

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Päätös:

Kokous avattiin kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella.

68

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvosto 26.1.2015/§ 5: Päätettiin yksimielisesti, että kirkkoneuvoston kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarpeen mukaan. Kokoukset pidetään seurakuntakeskuksen neuvotteluhuoneessa maanantaisin klo 18.00, jollei erityinen syy vaadi muuta menettelyä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 15.9.2022 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle (varajäsenille tiedoksi) sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloiheen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

69

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 6: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ari Ahon ja Marjo Appelgrénin.

70

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti ottaa lisäasiana käsittelyyn § 79: Puunmyyntitarjous/Pörhölä I, Kuvavuoro. Muilta osin kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

71

Janne Hihnalan työsuhteen vakinaistaminen

Osittain salainen

Janne Hihnala on ollut seurakunnan palveluksessa 28.1.2021 lähtien määräaikaissä työsuhteissa. Hänen nimikkeensä on ollut haudankaivaja. Janne otettiin töihin paikkaamaan yllättäen tullutta vajetta kiinteistötyöntekijöissä. Ennen vuotta 2021 hän on kesäisin kausityöntekijänä. Määräaikaista työsuhteita ketjuttaminen ei Jannen kohdalla ole enää mahdollista.

Työntekijätilanne kiinteistö- ja hautausmaatyöntekijöiden kohdalla on ollut jo pari vuotta hyvin vaihteleva ja epävarma. Seurakuntamestari Sami Tapion kokoaikainen työsuhde vakinaistettiin 1.1.2022 lähtien. Seppo Ojala hoitaa seurakuntamestarin virkaa vakituisena ja ½ aikaisena. Näiden lisäksi Janne Hihnalan työpanos on osoittautunut välttämättömäksi. Jannen pitkä kokemus haudankaivuussa ja hautausmaan hoidossa on hyvin tarpeellinen. Hänen työpanostaan on talviaikaan tarvittu myös kiinteistöpuolella mm. lumitöissä.

Työsuhteessa työnantaja ratkaisee rekrytoitavan. Työsuhteessa ei ole auki julistamispakkoa. Työsuhteeseen ottaminen perustuu työnantajan harkintaan. Tällöin arvioidaan tehtävän tarve ja määrärahatilanne.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- vakinaistaa Janne Hihnalan työsuhteen 1.11.2022 alkaen, nimikkeenä **hautausmaanhoitaja**
- että palkkaus sijoitetaan 401 vaatavuusryhmään ja *euromääräinen palkka on xxxxx*
- että tehtäväkuvauksessa määritellään työn sisältö ja tehtävät seurakunnan tarpeista käsin
- että asian käsittely on salainen euromääräisen palkan osalta

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

72

Ei julkinen

73

Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

KN 28.3.2022/37 §

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen valmistellaan alkusyksyn 2022 kirkkoneuvoston kokoukseen.

KN 26.9.2022/73 §

Keväällä 2022 asiasta keskusteltiin kirkkoneuvostossa siitä näkökulmasta, kun julistimme avoimeksi kolmannen papin viran, että määräaikaiseen tehtävään valitun seurakuntapastorin työpanosta kohdistetaan nuorisotyöhön ja seurattaisiin, mikä on todellinen viranhoitajien tarve nuorisotyössä. Seurakuntapastori Miia Härkönen aloitti työnsä 1.5.2022 alkaen ja nuorisotyön talvikauden, voitaisiinko sanoa normaalin työkauden, toimintaa ei siis ole vielä käytännössä päästy toteuttamaan.

Kesäkausi 2022 rippikoululeireineen toteutettiin pääosin vt. kappalaisen ja seurakuntapastorin voimin ja voitaneen todeta myös se, että nuorisotyönohjaaja ei ollut mukana kummassakaan leiririppikoulussa, päiväkouluissa hän oli mukana. Tilapäistyövoimalla leireille saatiin riittävä määrä henkilökuntaa ja leirit voitiin suunnitellulla tavalla pitää.

Jo keväällä 2022 kirkkoherra keskusteli kasvatuksen henkilökunnan kanssa ja teki esitystä työnjaon uudelleen järjestelyistä siten, että toiselle lastenohjaajalle olisi siirtynyt osa varhaisnuorisotyöstä, jolloin nuorisotyönohjaajan tehtäväkuvaan liittyisi varhaiskasvatuksen lisäksi nuorisotyötä. Siinä yhteydessä oli myös esillä se, että seurakuntapastorin tehtäviin sisällytetään kasvatuksesta vastaavan papin osuuteen aivan selkeästi nuorisotyötä. Lastenohjaajien osalta tilanne on edelleen se, että merkittävästi vähentyneen lapsimäärän ja sitä kautta vähentyneiden kerhojen johdosta heidän työaikaansa täytyy tarkastella joka tapauksessa huolellisesti uudelleen. Keskusteluissa asia ei edennyt työntekijöiden vastustelusta johtuen sen pidemmälle, eikä kirkkoherra halunnut siinä vaiheessa lähteä käyttämään esimiehen oikeutta määrätä tehtävämuutoksia. Kaikkien kasvatuksen työalan työntekijöiden tehtävät on määritelty vuosia sitten ja tilanteiden muuttuessa sekä kokoavan nuorisotyön osallistujien vähentyessä että päiväkerhoikäisten lasten erittäin merkittävästi vähentyessä tehtävien uudelleen määrittelylle on selkeää tarvetta.

Kirkkovaltuuston hyväksymässä strategiassa edellytetään tarkkaa pohdintaa siitä, miten jostakin syystä vapautuneita virkoja täytetään. Samoin strategia ohjaa siihen suuntaan, että työntekijät ovat enemmän mahdollistajia ja ohjaajia ja painopistettä siirretään seurakuntalaistoimijoille. Toisaalta strategia ohjaa myös työpöydän äärestä enemmän seurakuntalaisten pariin. Tällöin on luonnollista, että myös työntekijöiden tehtäväkuvia tarkennetaan ja niihin tehdään olemassa olevan tilanteen mukaisia muutoksia.

Koska seurakuntapastorin toimintaa nuorisotyössä ei olla vielä normaalin toimintakauden puitteissa voitu todentaa, on tarpeellista, että toisen nuorisotyönohjaajan viran täyttämisen tarvetta seurataan vielä seurakuntapastorin määräaikaisen viran hoidon ajan, eli tammikuun 2023 loppuun. Myös nuorisotyön jatkuminen on tällä tavoin turvattu kyseiselle ajankohdalle. Esimiehen toivomuksella/määräyksellä virassa oleva

nuorisotyönohjaaja ottaa myös mahdollisuuksiensa mukaisesti asiantuntijavastuuta myös nuorisotyöstä.

Lisäperusteena viran täyttämisen viivästämiseksi on myös se, että syksyn 2022 seurakuntavaaleissa valitaan uusi kirkkovaltuusto sekä sen johdosta myös uusi kirkkoneuvosto. Tuntuu luonnolliselta se, että seuraavat 4 vuotta päätösvaltaa käyttävä kirkkovaltuusto saa tehdä päätökset siitä, millä tavalla hyväksyttyä strategiaa ja sen painopisteitä ryhdytään noudattamaan henkilökunnan kokonaisuuden osalta.

Kirkkoherran esitys:

Toinen nuorisotyönohjaajan virka jätetään tässä vaiheessa täyttämättä, mutta viran lakkauttamista ei vielä tässä vaiheessa esitetä.

Nuorisotyönohjaajan viran tarpeellisuutta arvioidaan uuden kirkkoneuvoston kanssa vuoden 2023 alussa.

Päätös:

Marjo Appelgrén esitti, että toinen nuorisotyönohjaajan virka täytetään ja laitetaan haakuun heti. Pirkko Saastamoinen kannatti Marjo Appelgrénin tekemää esitystä.

Koska oli tehty päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, asiasta on suoritettava äänestys. Puheenjohtaja totesi, että ne, jotka kannattavat päätösesitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Marjo Appelgrénin tekemää esitystä, äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 JAA -ääntä (Rautakoski, Aho, Kerimaa, Lääkkö ja Rimpisalo) ja 2 EI -ääntä (Appelgrén ja Saastamoinen). Äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi on tullut kirkkoherran tekemä päätösesitys.

74

Diakonian viranhaltijan eronpyyntö

Diakonian viranhoitaja Ritva Torvinen on esittänyt seuraavanlaisen kirjeen

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto 15.8.2022

Irtisanoudun Keminmaan seurakunnan diakonian virasta 1.11.2022 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Keminmaassa 15.8.2022

Ritva Torvinen, diakonian viranhaltija

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto myöntää Ritva Torviselle eron Keminmaan seurakunnan diakonian virasta 01.11.2022 alkaen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

75

Diakonian viran julistaminen haettavaksi

Diakonissa Ritva Torvisen irtisanoutuessa 1.11.2022 alkaen jäädäkseen eläkkeelle, seurakuntamme toinen diakonian virka jää avoimeksi. Toista diakonian virkaa on hoi-
tanut 1.11.2021 alkaen Rauni Juntti. Diakoniatyöhön on otettu osa-aikaiseksi (52%)
diakoniatyöntekijäksi Hanna Pietilä-Mynttinen, jonka palkkamenot vuonna 2013 teh-
dyn päätöksen mukaisesti kustannetaan Aino Hoikkalan testamenttivaroilla. Hän on
ollut toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessaan 1.1.2014 alkaen. Kuluvan vuoden
aikana, myös vuoden 2023 ajan, pääosin diakonian työalueella on ollut myös oppiso-
pimuskoulutuksessa oleva Tiina Ahokas, jonka tehtäväkuvaan on kuulunut myös jon-
kin verran kotikäyntityötä. Hän ei aiheuta merkittäviä palkkakustannuksia, eikä hänen
koulutuksensa edes tähtää varsinaisesti diakoniatyöhön.

Kotikäyntityön ja laaja-alaisen vanhustyön lisäksi diakoniatyössä on varsin paljon
avustuspyyntöjen vuoksi tapaamisia ja päätöksen tekemistä avustuksista. Diakonia-
työssä on muutamia pienryhmiä ja mm. sururyhmä silloin tällöin. Syntymäpäiväkäyn-
nit ja syntymäpäiväjuhlat ovat myös varsin merkittävä osa työn kokonaisuutta. Ke-
minmaan seurakunnan diakoniatyö on vakiinnuttanut työkäytäntönsä, työnjakonsa ja
toimintamallinsa vuosien ajan pitkäaikaisten viranhaltijoiden johdosta ja siinä on omat
positiiviset puolensa, mutta ehkä jonkinlaisia muutostarpeitakin on olemassa.

Diakoniatyöhön on ollut varsin suurena apuna eri testamenttein osoitetut toimintamää-
rärärahat, suurimpana niistä Aino Hoikkalan testamenttirahasto, joka on osoitettu apua
tarvitsevien vanhusten hyväksi. Testamenttirahaston peruspääoma on 200000 markkaa
ja sitä voidaan käyttää ensisijaisten hautainhoitojen kustannusten jälkeen, mikäli ra-
hastossa on varoja, apua tarvitsevien vanhusten hyväksi. Alakrekun ja Iso-Hoikkalan
tilojen puutavaran myynti kartuttaa tätä rahastoa. Tähän saakka pääosa tuon rahaston
tuotosta on käytetty diakonia-avustajan palkkaukseen. Leiviskän testamentin varoja
voidaan käyttää vanhusten työn tukemiseen. Poskiparran testamentti on osoitettu Ke-
min maaseurakunnan Diakoniarahastolle. Testamenttirahastojen pääomat 31.1.2021
ovat olleet yhteensä 418831,38 euroa. Leiviskän ja Poskiparran rahastot sisältävät vain
rahaa, mutta Hoikkalan rahastossa on merkittävä metsäomaisuus, jonka vuoksi puun-
myyntitulot pitävät sitä merkittävänä rahoittajana diakoniatyöhön.

Seurakunnan hyväksytyssä tulevien vuosien strategiassa todetaan, että toiminta pyri-
tään järjestämään niin, että sen kustannukset voidaan kattaa verotuloilla, ja että poh-
dimme tarkoin irtisanoutumisten ja eläkkeelle jäämisten yhteydessä, tarvitaanko teh-
tävään edelleen hoitaja, harkitsemme myös osa-aikaistamisia.

Mikäli toinen diakonian virka jätetään täyttämättä, yhden viranhaltijan tehtäväkuvassa
tulee valtaisan suuria muutoksia ja työtä joudutaan priorisoimaan hyvin merkittävästi
ja väistämättä nykyisissä toimintatavoissa tapahtuu myös rajuja muutoksia ja lakkaut-
tamisia. Yksinomaan avustustoiminta on varsin suuri osa-alue, eikä sitä voida vastuut-
taa kuin viranhaltijalle. Nykyisessä tilanteessa kaksi diakonian viranhaltijaa ja osa-
aikainen diakoniatyöntekijä on ehkä hivenen ylimitoitettu seurakunnan väkiluvun ko-
ko ajan pienentyessä. Tosin väestö vanhenee ja sen vuoksi vanhustyö ei ole lainkaan
vähennemässä, lisäksi taloudellisen avustamisen tarve lienee juuri tällä hetkelläkin li-
sääntymään päin, johtuen merkittävästä inflaatiosta ja mm. asumiskustannusten nope-
asta noususta. Tällä hetkellä kotikäyntitoiminta keskittyy aika harvoin kohteisiin ja
useimmiten niihin liittyy asiointipalvelua, toisin sanoen diakoniatyöntekijä kuljettaa

omalla autollaan seurakuntalaista terveystieteissä/sairaalassa, pankissa tai kaupassa ja toimii saattajana ja muullakin tavoin apuna. Työntekijä laskuttaa matkat virkamatkoina. Kyseinen menettelytapa on vähintäänkin kyseenalainen, vastuukysymykset ovat täysin avoimena, mikäli tuollaisella matkalla jotakin onnettomuutta sattuisi. Siinä vanhuksien tarvitsevat tällaista palvelua, mutta olisiko kuitenkin seurakunnan tehtävä toimia ikään kuin taksipalveluna? Tähän toimintamalliin tarvitaan muutosta.

Diakoniatyön nykyisessä mallissa perheiden keskuudessa tehtävä toiminta on jäänyt varsin vähäiseksi. Toki avustustoiminnassa perheen vanhempia kohdataan ja myös lapsiperheitä on avustettu. Voisiko olla toimivaa työnjakoa sekin, että toinen viranhaltija painottuisi vanhustyöhön ja toinen enemmän perhetyöhön ja esim. vammaistyöhön ja nuorten auttamiseen. Tällöin esim. diakoniakasvatuksen osuutta mm. nuorten keskuudessa voitaisiin lisätä. Myös kotikäyntityöhön haetaan uudenlaista toimintamallia, jolloin viranhaltijat voivat ottaa enemmän vastuuta myös siitä, sekä koordinoida vapaaehtoisten lisääntyvää toimintaa, jolloin osa-aikaisen diakoniatyöntekijän tehtävät vähenevät merkittävästi.

Osa toisen diakonian virasta voitaisiin kustantaa Aino Hoikkalan testamenttirahastosta, vanhustyöpainotteinen diakonian viranhaltija toimii yksiselitteisesti apua tarvitsevien vanhusten hyväksi, eli täyttää testamenttirahaston ehdot. Kokonaista virkaa ei voida kattaa testamenttivaroilla, eikä sen tuotto riitä kattamaan sekä diakoniatyöntekijää että osaa diakonian virasta, sen vuoksi nykyisen osa-aikaisen diakoniatyöntekijän tehtävän rahoitus jäisi verotuloista katettavaksi.

Avoimeksi julistettavaan virkaan haetaan tässä vaiheessa ensisijaisesti vanhustyöhön painottuvaa viranhaltijaa, mutta diakonian viranhaltijoiden keskinäisessä työnjaossa painotukset voivat olla erilaisiakin.

Haastatteluun kutsutaan kaikki kelpoiset hakijat. Haastattelu suoritetaan kirkkoneuvoston läsnä ollessa ennen seuraavaa kirkkoneuvoston kokousta 31.10.2022 klo 16. Kirkkoneuvoston kokous pidetään 31.10.2022 klo 17.30. Haastatteluun voivat osallistua kaikki kirkkoneuvoston jäsenet ja valtuuston puheenjohtajat.

Kirkkoherran esitys

1. Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto päättää julistaa diakonian viran avoimeksi alla olevan hakuilmoituksen mukaisena. Samalla kirkkoneuvosto toteaa, että toisen diakonian viran kustannuksista puolet katetaan Aino Hoikkalan testamenttivaroista.

Keminmaan seurakunta julistaa 27.9. 2022 alkaen haettavaksi diakonian viran. Virkaan hakevalta edellytetään Kirkkohallituksen päätöksen 2020 nro 141 mukaista diakonian virkaan kelpoistavaa tutkintoa.

Keminmaan seurakunta on vireä reilun 6000 jäsenen seurakunta Pohjois-Suomessa. Seurakunnassa on tällä hetkellä kaksi diakonian virkaa. Seurakunta on alueeltaan varsin laaja ja diakonian viranhaltijalle oman auton käyttö on välttämätöntä.

Virkaa hakevan eduksi katsotaan diakonian virkaan vihkimys, kyky verkostoitua alueen eri toimijoihin ja yhteistyökumppaneihin, tietotekninen ja sosiaalisen median osaaminen, hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, sekä sitoutuminen seurakuntaan ja sen sanomaan.

Virkaan valitun tulee olla Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja kieli-
taitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen
taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito.

Viran tehtäväkuvaus sisältää mm. seuraavia asioita: yleinen laaja-alainen
diakoniatyö, kotikäyntityö ja diakonisen vapaaehtoistoiminnan organisointi,
vanhusväestön hartauselämä ja ryhmätoiminta, seurakuntalaisten kohtaami-
nen ja heidän taloudellinen avustamisensa. Tehtävät tarkentuvat diakonian
viranhaltijoiden keskinäisellä sopimuksella.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 502 mukaisesti.

Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärinto-
distus (T-lomake) terveydentilastaan sekä KL 6:33§:n mukainen rikosrekis-
teriotte. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virka
tulee ottaa vastaan viimeistään 1.12.2022 alkaen tai mahdollisesti jo aiem-
min.

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvostolle osoitettu hakemus ansioluette-
loineen lähetetään sähköpostitse 14.10. 2022 klo 15 mennessä osoitteeseen
keminmaa@evl.fi.

Virkaa hakevien haastattelu järjestetään kirkkoneuvoston kokouksen yhtey-
dessä 31.10.2022 klo 16. alkaen.

Lisätietoja: Kirkkoherra Ari Rautakoski, ari.rautakoski@evl.fi 0400 691610

2. Kirkkoneuvosto päättää, että vuoden 2023 alusta aloittavan uuden kirkkovaltuuston
ja kirkkoneuvoston tehtäväksi annetaan arvioida ja päättää osa-aikaisen diakoniatyön-
tekijän työsuhteen tarve hyväksytyn uuden strategian linjausten mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

76

Talouskatsaus 31.8.2022

Tuloslaskelman toteutuminen

| | Toteuma 1 - 8 /2021 | TA kuluva 2022 | Toteuma 1 - 8 /2022 | Yli-ali | T-% |
|---------------------------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------|--------|
| Toimintatuotot | -85 794,94 | -226 210,00 | -166 830,01 | -59 379,99 | 73,8 |
| Korvaukset | | 0,00 | -3 400,00 | 3 400,00 | 0,0 |
| Myyntituotot | -9 212,62 | -11 200,00 | -15 681,92 | 4 481,92 | 140,0 |
| Maksutuotot | -18 239,25 | -30 450,00 | -21 800,72 | -8 649,28 | 71,6 |
| Vuokratuotot | -7 787,14 | -65 100,00 | -14 371,16 | -50 728,84 | 22,1 |
| Metsätalouden tuotot | -31 004,49 | -85 000,00 | -82 023,31 | -2 976,69 | 96,5 |
| Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat | -1 876,62 | -21 460,00 | -3 165,22 | -18 294,78 | 14,7 |
| Tuet ja avustukset | -7 247,13 | -3 000,00 | -15 294,91 | 12 294,91 | 509,8 |
| Muut toimintatuotot | -10 427,69 | -10 000,00 | -11 092,77 | 1 092,77 | 110,9 |
| Toimintakulut | 931 405,88 | 1 615 003,00 | 1 064 208,24 | 550 794,76 | 65,9 |
| Henkilöstökulut | 594 394,74 | 919 770,00 | 656 613,18 | 263 156,82 | 71,4 |
| Palkat ja palkkiot | 503 380,59 | 743 150,00 | 540 459,54 | 202 690,46 | 72,7 |
| Henkilösivukulut | 116 585,49 | 176 620,00 | 124 848,18 | 51 771,82 | 70,7 |
| Henkilöstökulujen oikaisuerät | -25 571,34 | | -8 694,54 | 8 694,54 | 0,0 |
| Palvelujen ostot | 192 021,51 | 392 203,00 | 239 542,10 | 152 660,90 | 61,1 |
| Vuokrakulut | 13 232,62 | 20 850,00 | 13 282,30 | 7 567,70 | 63,7 |
| Aineet ja tarvikkeet | 99 087,17 | 193 890,00 | 113 826,01 | 80 063,99 | 58,7 |
| Annetut avustukset | 15 443,39 | 56 820,00 | 14 520,04 | 42 299,96 | 25,6 |
| Muut toimintakulut | 17 226,45 | 31 470,00 | 26 424,61 | 5 045,39 | 84,0 |
| TOIMINTAKATE | 845 610,94 | 1 388 793,00 | 897 378,23 | 491 414,77 | 64,6 |
| Kirkollisverotulot | -1 054 307,54 | -1 468 000,00 | -1 079 525,34 | -388 474,66 | 73,5 |
| Valtionrahoitus | -105 264,00 | -158 000,00 | -105 336,00 | -52 664,00 | 66,7 |
| Verotuskulut | 12 263,92 | 23 140,00 | 11 447,68 | 11 692,32 | 49,5 |
| Kirkon rahastomaksut | 106 641,50 | 141 670,00 | 108 488,82 | 33 181,18 | 76,6 |
| Rahoitustuotot- ja kulut | -26 785,80 | -18 400,00 | 11 341,15 | -29 741,15 | -61,6 |
| Korkotuotot | -27 052,98 | -18 400,00 | -8 667,23 | -9 732,77 | 47,1 |
| Korkokulut | 117,20 | | 36,40 | -36,40 | 0,0 |
| Muut rahoituskulut | 149,98 | | 19 971,98 | -19 971,98 | 0,0 |
| VUOSIKATE | -221 840,98 | -90 797,00 | -156 205,46 | 65 408,46 | 172,0 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 68 097,46 | 104 957,00 | 69 954,99 | 35 002,01 | 66,7 |
| TILIKAUDEN TULOS | -153 743,52 | 14 160,00 | -86 250,47 | 100 410,47 | -609,1 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -153 743,52 | 14 160,00 | -86 250,47 | 100 410,47 | -609,1 |

Tuloslaskelman toteutumisesta 31.8.2022 voidaan tehdä seuraavia huomioita:

- Tilikauden tulos on ylijäämäinen 86.250,47 €, kun se vuoden 2021 vastaavana ajankohtana oli ylijäämäinen 153.743,52 €.

- Verotulot ovat toteutuneet 73,5 %, kun ajankulun mukainen toteutuminen olisi 66,7 %. Verotulojen osalta päästäneen tilinpäätöksessä talousarviosummaan.
- Toimintatuotot ovat toteutuneet 73,8 %
- Puunmyyntitulot kokonaisuudessaan ovat seurakunnan omista metsistä. Testamenttirahaston puunmyyntuloja ei ole vielä toteutunut yhtään (talousarvio 25.000 €)
- Toimintakulut ovat toteutuneet 65,9 %. Todennäköisesti pääluokkaan Kiinteistöt on tehtävä lisätalousarvio.

Investointien toteutuminen

| | Toteuma yhteensä | Ed. vuosien käyttö | Talousarvio 2022 | Talousarvio-muutokset | Talousarvio muutosten jälkeen 2022 | Toteuma 2022 | Yli/ali | T-% |
|--------------------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------|
| Seurakuntatalon lukitusjärjestelmä | 57 634,15 | 30 916,55 | 28 000,00 | | 28 000,00 | 26 717,60 | 1 282,40 | 95,4 |
| Vanhan pappilan roskakatos | 11 629,75 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | 11 629,75 | -1 629,75 | 116,3 |
| Uuden kirkon peruskorjaus | 504 583,09 | 420 217,79 | 200 000,00 | | 200 000,00 | 84 365,30 | 115 634,70 | 42,2 |
| Metsämaan hankinta | | | 150 000,00 | | 150 000,00 | | 150 000,00 | |
| Pappilan grillikota | 588,58 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | 588,58 | 24 411,42 | 2,4 |
| Valmarinniemen muistomerkki | | | 20 000,00 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | |
| Vainajien säilytystilan peruskorjaus | 3 801,13 | | | 60 000,00 | 60 000,00 | 3 801,13 | 56 198,87 | 6,3 |
| | 578 236,70 | 451 134,34 | 433 000,00 | 60 000,00 | 493 000,00 | 127 102,36 | 365 897,64 | 25,8 |

Investointien toteutumisesta 31.8.2022 voidaan tehdä seuraavia huomioita:

- Vanhan pappilan roskakatoksen määräraha ei tule riittämään. Lisämäärärahan tarve tulee olemaan n. 15.000 €
- Myöskään grillikodan määräraha ei tule riittämään. Lisämäärärahan tarve tulee olemaan n. 10.000 €.
- Valmarinniemen muistomerkki ei toteudu tänä vuonna.
- Metsämaan hankinta ei todennäköisesti toteudu tänä vuonna.
- Uuden kirkon peruskorjauksesta on toteutunut tänä vuonna:
 - Vesikate on korjattu
 - Räystäät on kunnostettu
 - Eteisen seinät on maalattu
 - Käytävämatto tullaan uusimaan vielä tämän vuoden aikana
 - Välikaton eristys on korjattu tarpeelliselta osin

Kokonaisuutena tässä vaiheessa voidaan jo ennustaa, että vuoden 2022 tilinpäätös tulee olemaan hiukan ylijäämäinen. Verotuloissa päästään ainakin talousarviosummaan.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

77

Vuoden 2023 talousarvion valmistelu ja toiminnan painopisteet 2023

Jokaista toimintavuotta varten laaditaan talousarvio, jonka hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Kirkkohallitus on päivittänyt seurakuntien talousarvio-ohjeen, jotta ohje tilinpäätös-ohjeen kanssa muodostaisi loogisen ja yhtenäisen kokonaisuuden. Tavoitteena on yhdenmukaistaa seurakuntatalouksien talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman rakennetta ja sisältöä, lisätä näin vertailtavuutta ja sujuvoittaa talousarvion laadintaa.

Olenneisimmat muutokset ja lisäykset:

- Kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston vastuissa on nostettu esiin omistajapolitiikka ja seurakuntakonsernin kokonaisuus
- Talousarvion yhteyttä kirjanpitoon ja tilinpäätökseen on korostettu.
- Talousarvion sitovuustasoista ja niiden käytännön merkityksestä on ohjeistettu aiempaa laajemmin.
- Talousarvion valmistelun lähtökohdissa on korostettu strategialähtöisyyttä (koko kirkon strategia, hiilineutraali kirkko 2030, ympäristödiplomi, kiinteistöstrategia, seurakuntatalouden oma strategia). Kohdassa on nostettu esiin myös mahdollisuus seurakuntalaisten osallistamiseen osallistavan budjetoinnin kautta.
- Talousarviokehysten laajentamisesta on linjattu, että koska kirkkolaki ei tunne siirtomääräraha -käsitettä, talousarviokehysten laajentaminen edellisenä vuonna säätyneillä määrärahoilla ei lähtökohtaisesti ole mahdollista. Seuraavan vuoden talousarviossa tai lisätalousarviossa voidaan ottaa huomioon vain nimetyt hankkeet ja hankinnat, joiden toteutuminen perustellusta syystä siirtyy edelliseltä vuodelta.
- Talousarvion yleisperusteluissa ohjeistetaan ottamaan kantaa valtionrahoituksen riittävyyteen ja esittämään arvio suunnitellusta käytöstä. Kohdassa tulee esittää myös seurakuntatalouden nykytila kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa sekä mikäli seurakuntatalous muodostaa konsernin, konsernin taloustilanne lyhyesti.
- Talousarvion yleisperusteluissa esitetään myös tavat, joilla seurakuntatalous edistää hiilineutraali kirkko 2030-strategiaa ja huolehtii ympäristöasioista. Kohdassa esitetään arvio seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevista investointitarpeista kiinteistöstrategian mukaisesti.
- Käyttötalousohjeissa on ohjeistettu, ettei sisäisiä eriä merkittäisi sitoviksi eriksi.
- Sitovien toiminnallisten tavoitteiden asettamista on tarkennettu (kohta 4.2.2).
- Henkilöstöstä annettavia tietoja on täydennetty (kohta 4.2.3).
- Investointiosaan (kohta 4.4) on lisätty maininta, että investointiosan perusteluissa tulee tuoda esiin, miten talousarvion investointihankkeet tukevat seurakuntatalouden kiinteistöstrategian toteutumista.

Talousarvio-ohje tulee voimaan heti, mutta sitä tulee noudattaa viimeistään 1.1.2023 lähtien laadittaessa talousarviota vuodelle 2024.

Seuraavan vuoden talousarviota pohjautuu verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkymiin, toiminnan muutoksiin ja hyväksytyyn strategiaan. On tarkasteltava myös edellisiä tilinpäätöksiä, kuluvan vuoden toteumaa ja taserakennetta. Taserakenteesta johtuvaa alijäämän kattamisvelvollisuutta meillä ei ole. Taseessa on edellisten kausien ylijäämiä n. 1,8 milj. €. Vuoden 2021 tilinpäätös oli ylijäämäinen, 144.601,34 €. Myös vuoden 2022 tilinpäätöksestä on todennäköisesti tulossa ylijäämäinen.

Verotuloennusteen pohjana on, että veroprosentti on päätetty laskea 1,35 prosenttiin. Kirkkohallitus on tilannut FCG:ltä (Finnish Consulting Group) seurakuntakohtaisen jäsen- ja kirkollisveroennusteen, joka on päivitetty syyskuussa 2022. Ennusteen mukaan verotulokertymä 2022 tulisi olemaan jopa 5% suurempi kuin vuoden 2021 kertymä ja vuoden 2023 kertymä siitä vielä hiukan isompi (1%). Ennusteet on tosin laskettu 1,4 veroprosentin mukaan. Vuoden 2022 verotulokertymä oli elokuun lopussa 2,5 % suurempi kuin vastaavana aikana 2021.

Ennustettavissa on kiinteistöjen ylläpitokustannusten kasvua. Suurin kasvu tulee olemaan sähkökustannuksissa. Keminmaan seurakunnalla on sopimus Veni Energia kanssa. Veni Energia hakee lyhyempiä ja pitempiä hintakiinnityksiä, kun markkinat vaikuttava kiinnostavilta. Vuoden 2022 aikana sähkön hinta on pysynyt hyvin maltillisena; alimmillaan 1,67 snt/kWH (huhtikuussa) ja ylimmillään 10,92 snt/kWH. Sähkön hinta vaihtelee kiinteistöittäin. Loppuvuodesta hinnat tulevat nousemaan. Seurakunnalla on kuitenkin se etu, että valtaosaa kiinteistöistä lämmitetään kaukolämmöllä. Ainakaan toistaiseksi kaukolämmön hintaan ei ole ilmoitettu tulevan korotuksia, mutta oletettavaa on, että myös kaukolämmön kustannuksiin tulee kasvua.

Litteenä 1 on tuloslaskelman raami, joka on laadittu tämänhetkisten tietojen mukaan. Raami näyttää alijäämää 26 035 €. Tilanne tulee kuitenkin paranemaan, kun talousarvion laadinta etenee yksityiskohtaisemmaksi. Todennäköistä kuitenkin on, että talousarvio tulee olemaan alijäämäinen.

Taluspäällikön ja kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että vuoden 2023 talousarviota lähdetään laatimaan seuraavalla raamilla:

Tuloslaskelman raamit

Yleistä

Henkilöstön määrää ja mm. osa-aikaprosentteja tarkennetaan vastaamaan nykyisen toiminnan laajuutta, mutta talousarviossa varataan määrärahat nykyiselle henkilömäärälle, koska mahdolliset muutokset astunevat voimaan pääosin vasta syystoimintakauden 2023 alusta tai vuoden 2023 loppuun mennessä. Palkkausmäärärahoihin tehdään 1,6 %:n korotusvaraus. Henkilöstökuluihin varataan määräraha suorituslisän maksamiseen (n. 9 000 € + henkilöstökulut).

Kiinteistöjen korjauksissa/hankinnoissa käytetään tarkkaa harkintaa ja hallittua suunnittelua. Kiinteistöjen ylläpitokuluissa otetaan huomioon kasvavat energiakulut. Pappilan alueen maisemointia jatketaan.

Verotulot ja valtionrahoitus

Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2023 tuloveroprosentiksi 1,35 eli 0,05 % pienempi. Verotulojen arvioinnissa käytetään FCG:n ennustetta ottaen huomioon tuloveroprosentin lasku.

Valtionrahoitus pysynee suunnilleen nykyisellä tasolla (n. 158 000 €). Kirkkohallitus ilmoittaa seuraavana vuonna tilittävän summan syys-lokakuussa.

Tavoitteena on mahdollisimman pieni alijäämä 2023 talousarviossa ja +/- 0 tulos suunnitelmavuosille 2023 ja 2024.

Investoinnit:

Investoinnit 2023

- vanhan kirkon katon tervaus
- muistomerkin rakentaminen Valmarinniemen kirkonpaikalle
- tarvittaessa jatketaan Vainajien säilytystilan peruskorjausta

Suunnitelmakausien 2024 ja 2025 investoinneissa toimitaan valmisteilla olevan kiinteistöstrategian mukaisesti. Kiinteistöstrategian on määrä valmistua vielä tämän vuoden puolella. Tarvittaessa myös vuoden 2023 investointiehdotuksia muutetaan kiinteistöstrategian mukaiseksi.

Keskustellaan myös määrärahan varaamista metsämaan ostoa varten.

Toiminnan painopisteet

Toiminnan painopisteet pohjautuvat kirkkovaltuuston hyväksymään Keminmaan seurakunnan strategiaan 2022–2026

- Pidämme evankeliumin esillä myös ”turuilla ja toreilla”.
- Luonto on lahjamme ja voimavaramme
- Kiinteistöt pidetään kunnossa, huomioiden myös esteettömyys

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että talousarvioon 2023 varataan edelleen määräraha 150 000 € metsämaan ostoon.

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

78

Vuoden 2022 Yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan käyttöön jäävän osuuden käyttö

Yhteisvastuukeräyksen tuotosta 20 % jää omaan seurakuntaan. Diakonian vastuuryhmä on keskustellut asiasta ja haluaa, että tuo seurakunnan osuus tuotosta kohdistetaan lapsille ja nuorille suunnattuun tapahtumaan tai retkeen lähialueilla.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että kuluvan vuoden Yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan osuus käytetään diakonian vastuuryhmän näkemyksen mukaisesti lapsille ja nuorille suunnattuun tapahtumaan tai lähialueelle tehtävään retkeen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

79

Puunmyyntitarjous/Pörhölä I, Kuivanuoro

Taluspäällikkö ja MHY:n Ilkka Ronkainen sopivat kesäkuussa, että seurakunnan omistamalla Pörhölä I tilan Kuivanuoron palstalla voidaan järjestää syksyllä MHY:n ja Metsäkeskuksen toimesta hakkuunäytös. Hakkuunäytöksessä hakkuukone harvennetaan kohdetta. Kuivanuoron palstalla on näytökseen sopiva nuori metsä energiapuineen ja harvennus on siellä ajankohtainen. MHY välittää harvennettavan puun normaalisti myyntiin kuten yleensäkin hakkuissa.

Hakkuunäytöksessä käydään läpi vain osa Kuivanuoron palstasta, ehkä no. 2 h, mutta koko palstan harvennus on tarpeen käydä kerralla läpi. Kokonaisuudessaan harvennettava alue on 13,6 ha.

Hakkuunäytös järjestetään 28.9.2022 klo 14.00 - 18.00. Paikalla metsäalantoimijoita. Tapahtuma on maksuton. Seurakunnan luottamushenkilöt ovat tervetulleita.

Metsähoitoyhdistys on jättänyt leimausselosteen ja tarjouksen Kuivanuoron palstalta harvennettavasta puusta. Hakattava puumäärä yhteensä on 1103 m³, josta ensiharvennusta 390 m³ ja harvennusta 713 m³. Puukaupan ennakoitu arvo on 15.465 €.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Metsähoitoyhdistyksen jättämän tarjouksen Kuivanuoron palstan ensiharvennus- ja harvennusleimikosta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

80

Muut asiat

1. Taluspäällikkö kertoi, että VSB Uusiutuva Energia Suomi Oy järjestää seurakunnalle tiedotustilaisuuden koskien Itäkoski -tuulipuistohanketta. Tiedotustilaisuuteen voivat osallistua kirkkoneuvoston jäsenet ja puheenjohtajisto. Ajankohdasta ilmoitetaan myöhemmin.
2. Marjo Appelgrén toi terveisiä seurakuntalaisilta, voisiko kirkkoneuvoston esityslistat laittaa näkyville seurakunnan kotisivuille. Puheenjohtaja totesi, että esityslistat eivät ole julkisia. Esittelijän päätettävissä on, laitetaanko esityslistat näkyville.

81

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaisista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 76

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 71, 72, 73, 74, 75, 77, 78 ja 79

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimukseen tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Postiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Sähköposti: keminmaa@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 71, 72, 73, 74, 75, 77, 78 ja 79

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.