

**Kokoustiedot:**

**Kokousaika:** Maanantain 28.11.2022 klo 17.30 – 19.07

**Kokouspaikka:** Seurakuntakeskus, Keminmaa

**Päätöksentekijät:**

Varsinaiset jäsenet  
Ari Rautakoski, kirkkoherra läsnä, puheenjohtaja  
Ari Aho poissa, jäsen  
Marjo Appelgrén läsnä, jäsen  
Jukka-Pekka Kerimaa läsnä, jäsen  
Ritva Lampela poissa, varapuheenjohtaja  
Eeva Lääkkö läsnä, jäsen  
Jukka Rainto läsnä, jäsen  
Risto Rimpisalo läsnä, jäsen  
Pirkko Saastamoinen läsnä, jäsen

Varajäsenet  
Vesa Inkilä (Jukka-Pekka Kerimaa)  
Marja Kaakko (Risto Rimpisalo)  
Virpi Kirkinen (Marjo Appelgrén)  
Jukka Nikurautio (Ritva Lampela) läsnä, varajäsen  
Marjo Nurmi (Eeva Lääkkö)  
Maija-Liisa Ruonavaara (Pirkko Saastamoinen)  
Jarmo Saariniemi (Ari Aho) läsnä, varajäsen  
Jukka Viitala (Jukka Rainto)

**Muut osallistujat:**

Jarkko Hannunen läsnä, kirkkovaltuuston pj  
Paula Aaltonen läsnä, kirkkovaltuuston vpj  
Päivi Tervo, talouspäällikkö läsnä, sihteeri

**Allekirjoitukset:**

Ari Rautakoski, puheenjohtaja Päivi Tervo, sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus**

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi. Keminmaassa 28.11.2022

Pirkko Saastamoinen

Jarmo Saariniemi

**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 14.-28.11.2022 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 29.11.2022 lukien.

Todistetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 29.11.2022

Ari Rautakoski, kirkkoherra

**Kokouksen asialista**

- § 91 Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- § 92 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 93 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- § 94 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 95 Diakonian viran julistaminen haettavaksi
- § 96 Talousarvio vuodelle 2023 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2023–2025
- § 97 Lisätalousarvio 2022 investointeihin
- § 98 **Ei julkinen**
- § 99 Teletilan sijoituspyyntö/Kaakamon tietoverkko-osuuskunta
- § 100 Nimikkosopimuksen tekeminen Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa
- § 101 Muut asiat
- § 102 Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

91

**Kokouksen avaus ja alkuhartaus**

**Päätös:**

Ennen kokouksen avausta kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja – varapuheenjohtaja onnittelivat rovastin arvonimen saanutta Ari Rautakoskea.

Kokous avattiin kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella.

92

**Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

*KL 7:4* Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

*KJ 9:1* Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalle.

*Kirkkoneuvosto 26.1.2015/§ 5:* Päätettiin yksimielisesti, että kirkkoneuvoston kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarpeen mukaan. Kokoukset pidetään seurakuntakeskuksen neuvotteluhuoneessa maanantaisin klo 18.00, jollei erityinen syy vaadi muuta menettelyä.

*Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5:* Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 17.11.2022 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle (varajäsenille tiedoksi) sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asia-luetteloineen.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

93

**Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen**

*Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 6:* Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Saastamoisen ja Jarmo Saariniemen.

94

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

95

### Diakonian viran julistaminen haettavaksi

KN 26.9.2022/75 §

Diakonissa Ritva Torvisen irtisanoutuessa 1.11.2022 alkaen jäädäkseen eläkkeelle, seurakuntamme toinen diakonian virka jää avoimeksi. Toista diakonian virkaa on hoitanut 1.11.2021 alkaen Rauni Juntti. Diakoniatyöhön on otettu osa-aikaiseksi (52%) diakoniatyöntekijäksi Hanna Pietilä-Mynttinen, jonka palkkamenot vuonna 2013 tehdyn päätöksen mukaisesti kustannetaan Aino Hoikkalan testamenttivaroilla. Hän on ollut toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessaan 1.1.2014 alkaen. Kuluvan vuoden aikana, myös vuoden 2023 ajan, pääosin diakonian työalueella on ollut myös oppisopimuskoulutuksessa oleva Tiina Ahokas, jonka tehtäväkuvaan on kuulunut myös jonkin verran kotikäyntityötä. Hän ei aiheuta merkittäviä palkkakustannuksia, eikä hänen koulutuksensa edes tähtää varsinaisesti diakoniatyöhön.

Kotikäyntityön ja laaja-alaisen vanhustyön lisäksi diakoniatyössä on varsin paljon avustuspyyntöjen vuoksi tapaamisia ja päätöksen tekemistä avustuksista. Diakoniatyössä on muutamia pienryhmiä ja mm. sururyhmä silloin tällöin. Syntymäpäiväkäynnit ja syntymäpäiväjuhlat ovat myös varsin merkittävä osa työn kokonaisuutta. Keminmaan seurakunnan diakoniatyö on vakiinnuttanut työkäytäntönsä, työnjakonsa ja toimintamallinsa vuosien ajan pitkäaikaisten viranhaltijoiden johdosta ja siinä on omat positiiviset puolensa, mutta ehkä jonkinlaisia muutostarpeitakin on olemassa.

Diakoniatyöhön on ollut varsin suurena apuna eri testamenttein osoitetut toimintamäärärahat, suurimpana niistä Aino Hoikkalan testamenttirahasto, joka on osoitettu apua tarvitsevien vanhusten hyväksi. Testamenttirahaston peruspääoma on 200000 markkaa ja sitä voidaan käyttää ensisijaisten hautainhoitojen kustannusten jälkeen, mikäli rahastossa on varoja, apua tarvitsevien vanhusten hyväksi. Alakrekun ja Iso-Hoikkalan tilojen puutavaran myynti kartuttaa tätä rahastoa. Tähän saakka pääosa tuon rahaston tuotosta on käytetty diakonia-avustajan palkkaukseen. Leiviskän testamentin varoja voidaan käyttää vanhusten työn tukemiseen. Poskiparran testamentti on osoitettu Kemin maaseurakunnan Diakoniarahastolle. Testamenttirahastojen pääomat 31.1.2021 ovat olleet yhteensä 418831,38 euroa. Leiviskän ja Poskiparran rahastot sisältävät vain rahaa, mutta Hoikkalan rahastossa on merkittävä metsäomaisuus, jonka vuoksi puunmyyntitulot pitävät sitä merkittävänä rahoittajana diakoniatyöhön.

Seurakunnan hyväksytyssä tulevien vuosien strategiassa todetaan, että toiminta pyritään järjestämään niin, että sen kustannukset voidaan kattaa verotuloilla, ja että pohdimme tarkoin irtisanoutumisten ja eläkkeelle jäämisteen yhteydessä, tarvitaanko tehtävään edelleen hoitaja, harkitsemme myös osa-aikaistamisia.

Mikäli toinen diakonian virka jätetään täyttämättä, yhden viranhaltijan tehtäväkuvassa tulee valtaisan suuria muutoksia ja työtä joudutaan priorisoimaan hyvin merkittävästi ja väistämättä nykyisissä toimintatavoissa tapahtuu myös rajuja muutoksia ja lakkauttamisia. Yksinomaan avustustoiminta on varsin suuri osa-alue, eikä sitä voida vastuuttaa kuin viranhaltijalle. Nykyisessä tilanteessa kaksi diakonian viranhaltijaa ja osa-aikainen diakoniatyöntekijä on ehkä hivenen ylimitoitettu seurakunnan väkiluvun koko ajan pienentyessä. Tosin väestö vanhenee ja sen vuoksi vanhustyö ei ole lainkaan vähenemässä, lisäksi taloudellisen avustamisen tarve lienee juuri tällä hetkelläkin lisääntymään päin, johtuen merkittävästä inflaatiosta ja mm. asumiskustannusten nopeasta noususta. Tällä hetkellä kotikäyntitoiminta keskittyy aika harvoihin kohteisiin ja

useimmiten niihin liittyy asiointipalvelua, toisin sanoen diakoniatyöntekijä kuljettaa omalla autollaan seurakuntalaista terveyskeskuksessa/sairaalassa, pankissa tai kaupassa ja toimii saattajana ja muullakin tavoin apuna. Työntekijä laskuttaa matkat virkamatkoina. Kyseinen menettelytapa on vähintäänkin kyseenalainen, vastuukysymykset ovat täysin avoimena, mikäli tuollaisella matkalla jotakin onnettomuutta sattuisi. Siinä vanhuksien tarvitsevat tällaista palvelua, mutta olisiko kuitenkin seurakunnan tehtävä toimia ikään kuin taksipalveluna? Tähän toimintamalliin tarvitaan muutosta.

Diakoniatyön nykyisessä mallissa perheiden keskuudessa tehtävä toiminta on jäänyt varsin vähäiseksi. Toki avustustoiminnassa perheen vanhempia kohdataan ja myös lapsiperheitä on avustettu. Voisiko olla toimivaa työnjakoa sekin, että toinen viranhaltija painottuisi vanhustyöhön ja toinen enemmän perhetyöhön ja esim. vammaistyöhön ja nuorten auttamiseen. Tällöin esim. diakoniakasvatuksen osuutta mm. nuorten keskuudessa voitaisiin lisätä. Myös kotikäyntityöhön haetaan uudenlaista toimintamallia, jolloin viranhaltijat voivat ottaa enemmän vastuuta myös siitä, sekä koordinoida vapaaehtoisten lisääntyvää toimintaa, jolloin osa-aikaisen diakoniatyöntekijän tehtävät vähenevät merkittävästi.

Osa toisen diakonian virasta voitaisiin kustantaa Aino Hoikkalan testamenttirahastosta, vanhustyöpainotteinen diakonian viranhaltija toimii yksiselitteisesti apua tarvitsevien vanhusten hyväksi, eli täyttää testamenttirahaston ehdot. Kokonaista virkaa ei voida kattaa testamenttivaroilla, eikä sen tuotto riitä kattamaan sekä diakoniatyöntekijää että osaa diakonian virasta, sen vuoksi nykyisen osa-aikaisen diakoniatyöntekijän tehtävän rahoitus jäisi verotuloista katettavaksi.

Avoimeksi julistettavaan virkaan haetaan tässä vaiheessa ensisijaisesti vanhustyöhön painottuvaa viranhaltijaa, mutta diakonian viranhaltijoiden keskinäisessä työnjaossa painotukset voivat olla erilaisiakin.

Haastatteluun kutsutaan kaikki kelpoiset hakijat. Haastattelu suoritetaan kirkkoneuvoston läsnä ollessa ennen seuraavaa kirkkoneuvoston kokousta 31.10.2022 klo 16. Kirkkoneuvoston kokous pidetään 31.10.2022 klo 17.30. Haastatteluun voivat osallistua kaikki kirkkoneuvoston jäsenet ja valtuuston puheenjohtajat.

### **Kirkkoherran esitys**

1. Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto päättää julistaa diakonian viran avoimeksi alla olevan hakuilmoituksen mukaisena. Samalla kirkkoneuvosto toteaa, että toisen diakonian viran kustannuksista puolet katetaan Aino Hoikkalan testamenttivaroista.

Keminmaan seurakunta julistaa 27.9. 2022 alkaen haettavaksi diakonian viran. Virkaan hakevalta edellytetään Kirkkohallituksen päätöksen 2020 nro 141 mukaista diakonian virkaan kelpoistavaa tutkintoa.

Keminmaan seurakunta on vireä reilun 6000 jäsenen seurakunta Pohjois-Suomessa. Seurakunnassa on tällä hetkellä kaksi diakonian virkaa. Seurakunta on alueeltaan varsin laaja ja diakonian viranhaltijalle oman auton käyttö on välttämätöntä.

Virkaa hakevan eduksi katsotaan diakonian virkaan vihkimys, kyky verkostoitua alueen eri toimijoihin ja yhteistyökumppaneihin, tietotekninen ja sosiaalisen median osaaminen, hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, sekä sitoutuminen seurakuntaan ja sen sanomaan.

Virkaan valitun tulee olla Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja kieli- taitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito.

Viran tehtäväkuvaus sisältää mm. seuraavia asioita: yleinen laaja-alainen diakoniatyö, kotikäyntityö ja diakonisen vapaaehtoistoiminnan organisointi, vanhusväestön hartauselämä ja ryhmätoiminta, seurakuntalaisten kohtaaminen ja heidän taloudellinen avustamisensa. Tehtävät tarkentuvat diakonian viranhaltijoiden keskinäisellä sopimuksella.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 502 mukaisesti.

Valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) terveydentilastaan sekä KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virka tulee ottaa vastaan viimeistään 1.12.2022 alkaen tai mahdollisesti jo aiemmin.

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvostolle osoitettu hakemus ansioluetteloon lähetetään sähköpostitse 14.10. 2022 klo 15 mennessä osoitteeseen [keminmaa@evl.fi](mailto:keminmaa@evl.fi).

Virkaa hakevien haastattelu järjestetään kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä 31.10.2022 klo 16. alkaen.

Lisätietoja: Kirkkoherra Ari Rautakoski, [ari.rautakoski@evl.fi](mailto:ari.rautakoski@evl.fi) 0400 691610

2. Kirkkoneuvosto päättää, että vuoden 2023 alusta aloittavan uuden kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston tehtäväksi annetaan arvioida ja päättää osa-aikaisen diakoniatyöntekijän työsuhteen tarve hyväksytyn uuden strategian linjausten mukaisesti.

#### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

KN 31.10.2022/86 §

#### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto suorittaa mahdollisten hakijoiden haastattelut ennen kirkkoneuvoston kokousta klo 16 alkaen ja haastattelun perusteella kirkkoherra tekee kokouksessa esityksen virkaan valittavasta henkilöstä (Tilanne esityslistaa tehdessä oli se, että vain yksi hakemus oli tullut ja hakijalla oli opinnot vielä kesken, joten häntä ei voida virkaan valita).

Kirkkoneuvoston jäsenille ilmoitetaan viikolla 43 mahdollinen tarkennettu haastattelu-aikataulu ja tiedot virkaa hakeneista, mikäli hakemuksia tulee perjantaihin 21.10 mennessä. Viranhakuilmoitukseen muutettiin hakuajaksi 21.10. saakka, vaikka neuvoston esityksessä olikin vahingossa väärä päivämäärä 14.10.2022.

Mikäli virkaan ei ole kelpoisia tai soveltuvia hakijoita, kirkkoneuvosto päättää julistaa viran uudelleen haettavaksi 1.11.2022 alkaen ja hakuaika päättyy 25.11.2022 klo 15. Ensimmäisellä hakuajalla hakeneet otetaan huomioon toisen hakuajan jälkeisessä virantäytössä.

**Päätös:**

Ennen päätöksentekoa puheenjohtaja kertoi, että virkaan ei ole tullut yhtään kelpoista hakijaa.

Kirkkoneuvosto päätti julistaa viran uudelleen haettavaksi 1.11.2022 alkaen ja hakuaika päättyy 25.11.2022 klo 15.

KN 28.11.2022/95 §

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto suorittaa hakijoiden haastattelut ennen kirkkoneuvoston kokousta klo 16 jälkeen ja ansioiden ja haastattelun perusteella kirkkoherra tekee kokouksessa esityksen virkaan valittavasta henkilöstä (Esityslistan valmistumiseen mennessä hakemuksia oli 2 kpl, molemmat muodollisesti kelpoisia).

Kirkkoneuvoston jäsenille ilmoitetaan hakuajan päätyttyä tarkennettu haastattelu-aikataulu ja kooste virkaa hakeneiden ansioista.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi, että varsinaiset hakemukset ja Cv:t ovat olleet katsottavissa etukäteen taloustoimistossa maanantaina 28.11. klo 9 alkaen ja ne ovat olleet esillä myös haastattelussa ja kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että toisen hakuajan aikana diakonian virkaan oli kolme hakijaa, jotka kaikki olivat kelpoisia virkaan. Yksi hakijoista perui hakemuksensa ennen haastattelua. Haastattelussa oli kaksi hakijaa: Eeva-Maria Kanerva ja Annu Kivilompolo.

Kirkkoherra teki kokouksessa esityksen:

1. Ansiovertailun ja haastattelussa esille tulleiden asioiden perusteella esitän, että kirkkoneuvosto valitsee diakonian virkaan Eeva-Maria Kanervan ja varalle Annu Kivilompolon.
2. Tavoitteena on, että viranhaltija aloittaisi työnsä 1.1.2023 alkaen, mutta työn aloittamisesta sovitaan toisin, mikäli siihen on tarvetta. Viranhaltija on velvollinen noudattamaan hakuilmoituksessa mainittuja vaatimuksia mm. lääkärintodistuksen ja rikosrekisteriotteen osalta ja hänellä on kuuden kuukauden mittainen koeaika. Viranhaltijalle maksetaan vaatavuusryhmä 502 alarajan mukainen palkka lisättynä kokemuslisillä.

Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran tekemän päätösesityksen.

96

**Talousarvio vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2025  
Kirkkojärjestys 15 luku 3 §**

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

**Taloussääntö 3 §**

Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen

Talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasosta. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Kirkkovaltuuston hyväksymä talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla.

**Taluspäällikön viran johtosääntö 4 §**

Taluspäällikön tehtävänä on

7. laatia ehdotus talousarvioksi ja veroprosentiksi sekä osallistua toiminta- ja taloussuunnitelman tekemiseen.

Esityslistan liitteenä on toiminta- ja taloussuunnitelma sekä talousarvio 2023.

Talousarvio 2023 on 460 € alijäämäinen. Investointeja talousarvioesityksessä on 240.000 €:n edestä. Investointimääräraha sisältää 150.000 € varauksen metsätaloukseen hankitaan, mikäli tarjolla on sopivia palstoja seurakunnan nykyisten maiden läheisyydessä. Kirkkoneuvostolla on oikeus päättää metsämaan ostosta määrärahan rajoissa.

Työntekijöillä on ollut mahdollisuus tehdä ehdotuksia talous- ja toimintasuunnitelmaan. Työmuotojen toimintasuunnitelmat ja talousarvioehdotukset on käsitelty vastuuryhmissä. Palkkojen yms. osalta valmistelu on tehty taloustoimistossa. Toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion esittämistavassa on noudatettu soveltuvin osin Kirkkohallituksen 2020 antamia ohjeita. Ehdotus sisältää suunnitelmavuodet 2024–2025, jotka eivät ole sitovia.

Talousarvioon 2023 on varattu 9.158 € jaettavaksi 1.1.2023 lähtien suorituslisinä. Suorituslisä on laskettu 538.707 € peruspalkoista 1,7 %. Suorituslisänä jaettava määräraha sivukuluineen on varattu tehtäväalueelle: Kirkkoneuvosto.



**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion vuodelle 2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto myös esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoneuvostolle annetaan oikeus päättää metsätalousmaan ostosta talousarvion investointiosaan merkityn määrärahan puitteissa.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

97

Lisätalousarvio 2022 investointeihin

Investointien toteutuminen 31.10.2022

	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	Talousarvio 2022	Toteuma 2022	Yli/ali	T-%
Seurakuntatalon lukitusjärjestelmä	57 634,15	30 916,55	28 000,00	26 717,60	1 282,40	95,4
Vanhan pappilan roskakatos	26 225,28		10 000,00	26 225,28	-16 225,28	262,3
Uuden kirkon peruskorjaus	509 254,06	420 217,79	200 000,00	89 036,27	110 963,73	44,5
Metsämaan hankinta			150 000,00		150 000,00	
Pappilan grillikota	36 247,18		25 000,00	36 247,18	-11 247,18	145,0
Valmarinniemen muistomerkki			20 000,00		20 000,00	
Vainajien säilytysilän peruskorjaus	13 552,89		60 000,00	13 552,89	46 447,11	22,6
	1 452 881,61	1 261 102,39	493 000,00	191 779,22	301 220,78	38,9

Lisämäärärahan tarve pappilan roskakatokseen on 16.500 € ja pappilan grillikotaan 15.000 €. Roskakatos on kokonaisuudessaan jo valmista. Grillikodassa ovat sähkötyöt vielä kesken. Molempien suhteellisten pienten uudisrakennusten rakentaminen tuli suhteellisen kalliiksi. Määrärahat olivat alun perinkin laskettu liian pieniksi. Molemmat ovat kunnolla rakennettu ja kestävästi rakennettu.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää lisätalousarvion 2022 investointikohteisiin

2008794 Pappilan grillikota + 15 000 €

2006627 Vanhan pappilan roskakatos + 16 500 €

kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

98

**Ei julkinen**

99

**Teletilan sijoituspyyntö/Kaakamon tietoverkko-osuuskunta**  
KN 3.6.2019/106 §

Kaakamon tietoverkko-osuuskunta on rakentamassa valokuituverkkoa Sotisaareen. Osuuskunta kysyy seurakunnan lupaa sijoittaa teletila Keminmaan seurakunnan maalle. Tila tulisi rakennettavaksi tilalle 240-402-14-105. Se on kooltaan n. 2 m x 2,5 m rakennelma, joka sijoitetaan betonilaattojen päälle.

Verkkoa rakennetaan jo tulevana kesänä. Asian kiireellisyyden vuoksi osuuskunta pyytää aluksi sijoituslupaa teletilalle. Myöhemmin syksyllä neuvotellaan maapohjan vuokraamisesta Kaakamon tietoverkko-osuuskunnalle. Harkittavaksi tulee ehkä 20 vuoden vuokrasopimus, joka seurakunnassa menee kirkkoneuvoston kautta kirkkovaltuuston käsittelyyn ja edelleen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Suunniteltu teletila on merkitty karttaan vihreällä:



**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää antaa Kaakamon tietoverkko-osuuskunnalle luvan sijoittaa teletila Keminmaan seurakunnan maalle kiinteistölle 240-402-14-105 kartan mukaisesti.

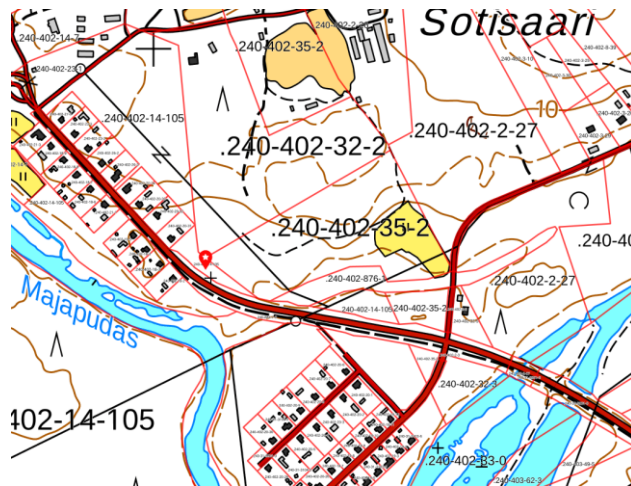
Maa-alueen vuokraamiseen palataan syksyn kokouksissa.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

KN 28.11.2022/99 §

Kaakamon tietoverkko-osuuskunta on ilmoittanut, että teletila Sotisaaressa seurakunnan kiinteistöllä 240-402-14-15 on nyt valmis. Teletila on rakennettu aiemmin seurakunnan kanssa sovittuun paikkaan:



Osuuskunta on ilmoittanut olevansa halukas ensisijaisesti vuokraamaan alueen. Ostaminenkin on mahdollista. Talouspäällikkö ja Kaakamon tietoverkko-osuuskunnan toimitusjohtaja Jarmo Ruohola ovat keskusteluissa päätyneet vuokraamisen olevan molemmille osapuolille helpoin ja nopein vaihtoehto. Seurakunta voi ilman alistamista tehdä vuokraamista koskevan päätöksen, jos vuokra-aika on enintään 10 vuotta.

Kyseessä on n. 280 m<sup>2</sup>:n suuruinen maa-alue. Kaakamon Tietoverkko-osuuskunnalla on vastaavia sopimuksia esim. Tornion kaupungin kanssa.

#### **Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Kaakamon Tietoverkko-osuuskunnalle maa-alueen Kemin Sotisaaresta Heikkilä I tilalta seuraavin ehdoin:

#### **Vuokrasopimus**

Keminmaan seurakunta (0191263-4) vuokraa Kaakamon Tietoverkko-osuuskunnalle (2599659-6) Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvoston 28.11.2022 § xx tekemän päätöksen mukaan Kemin kaupungin Heikkilä I RN:o 240-402-14-105 tilasta kartan\* mukaisen n. 280 m<sup>2</sup> maa-alueen valokuitu teletilan sijoittamista varten.

Maa-alue vuokrataan seuraavilla ehdoilla:

1. Vuokraus tapahtuu 29.4.1966 annetun maanvuokralain mukaisena muun maan vuokrana.
2. Vuokra-aika on kymmenen (10) vuotta alkaen 1.1.2023 ja päättyen 31.12.2032. Irtisanomisaika on 6 kk molemmin puolin.

Mikäli vuokrasopimus purkautuu kesken sopimuskauden, seurakunta laskuttaa vuokran siihen saakka, kunnes rakennus ja rakenteet on poistettu ja alue kunnostettu.

3. Vuosivuokra on 25 euroa. Vuokra laskutetaan kunkin vuoden helmikuussa.

Mikäli vuokraa ei määräaikaan suoriteta, vuokramies on velvollinen maksamaan erääntyneille erille korkoa viivästysajalta korkolain mukaan.

4. Teletilan sijoittaminen ja poistaminen kuuluu vuokramiehelle.
5. Vuokramies pitää teletilan ja vuokra-alueen moitteettomassa kunnossa.
6. Vuokramiehellä on oikeus seurakuntaa kuulematta siirtää vuokraoikeus kolmannelle.
7. Vuokramiehen tulee vuokrakauden päättyttyä, ellei sopimus jatku, luovuttaa alue puhdistettuna ja vapaana rakenteista seurakunnan hallintaan. Vuokramiehellä ei ole oikeutta saada vuokra-alueen hyväksi tehdystä työstä korvausta. Mikäli rakenteita ei ole poistettu kolmen (3) kuukauden kuluessa sopimuksen päättymisestä, seurakunnalla on oikeus poistattaa rakenteet ja kunnostaa alue vuokramiehen kustannuksella.
8. Erimielisyydet tämän sopimuksen osalta ratkaistaan Lapin käräjäoikeudessa.

\*kartalla sininen alue



**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

**100**

**Nimikkosopimuksen tekeminen Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa**

Lähetys sihteeri Arja Heikkinen ja lähetystyön vastuuryhmä kokouksessaan ovat ehdottaneet, että Keminmaan seurakunta solmisi nimikkosopimuksen Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa siten, että Ella ja Janne Henriksson olisivat seurakuntamme nimikkolähetettä Mongoliassa.

Heidän oma esittelynsä: "Teemme Mongolian maaseudulla seurakuntatyötä, etenkin lapsi-, nuoriso- ja musiikkityötä. Kuljemme paikallisten kristittyjen rinnalla rukoillen ja arjen hetkiä yhdessä jakaen. Teemme seurakuntatyötä yhteistyössä Mongolian evankelisluterilaisen kirkon kanssa. Tuemme paikallisia seurakuntia myös niiden Raamatun sanaan juurtumisessa ja lähetysnäyn ylläpitämisessä seurakuntavierailujen kautta. Seurakuntatyön lisäksi Janne tekee opettajankoulutukseen liittyvää projektityötä paikallisten opettajien opetustaitojen parantamiseksi."

Lähetystyön talousarvioehdotuksessa on ehdotettu 3000 € euron avustussummaa kyseiseen tarkoitukseen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää, että Keminmaan seurakunta tekee sopimuksen Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa tukeakseen seurakuntamme nimikkolähetteenä Ella ja Janne Henrikssonin työtä Mongoliassa. Tuen kokonaismääräksi sopimuksessa määritellään minimissään 3000 euroa vuodessa.

**Päätös**

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

**101**

**Muut asiat**

Kirkkovaltuuston kokous pidetään 12.12.2022.

Nykyinen kirkkoneuvosto kokoontuu vielä kerran joka joulukuussa tai tammikuussa.

102

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaisista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 96 ja 97**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 95, 99 ja 100**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

Pöytäkirjan pykälät: **98 Kirkkolaki 6 luku, 72 §:n 2 mom**

### 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Postiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Sähköposti: [keminmaa@evl.fi](mailto:keminmaa@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 95, 99 ja 100**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.