

Kokoustiedot

Kokousaika	maanantai 19.6.2017 klo 17:30 – 18:27	
Kokouspaikka	Seurakuntakeskuksen kokoussali, Keminmaa	
Osallistujat		läsnä/poissa/varajäsen
Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet Sanna Komulainen, kirkkoherra Juhani Heusala Sakari Kuusela Ritva Lampela Sakari Lepojärvi Eeva Lääkkö Risto Rimpisalo Sirpa Uusitalo Leena Varonen	läsnä, puheenjohtaja läsnä läsnä läsnä, varapuheenjohtaja poissa läsnä läsnä poissa läsnä
	Varajäsenet Paula Aaltonen (Sirpa Uusitalo) Ari Aho (Sakari Lepojärvi) Marjo Appelgrén (Juhani Heusala) Irja-Liisa Jääskö (Risto Rimpisalo) Jukka-Pekka Kerimaa (Eeva Lääkkö) Jukka Nikurautio (Sakari Kuusela) Marjo Nurmi (Ritva Lampela) Teemu Uusitalo (Leena Varonen)	läsnä
Muut	Jarkko Hannunen, Pirkko Saastamoinen Anni Karvonen, talouspäällikkö	läsnä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja läsnä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja läsnä, sihteeri
Allekirjoitukset	Sanna Komulainen, puheenjohtaja	Anni Karvonen, sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi	Keminmaassa 20.6.2017
	Paula Aaltonen	Leena Varonen
Pöytäkirjan nähtävilläolo	Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 5.-11.6.2017 kirkkoherranviraston aukioloaikana. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 26.6.2017 lukien.	
	Todistetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherranvirastossa ___/___ 2017	
	Anni Karvonen, talouspäällikkö	

ALKUTOIMET

120 Kokouksen avaus ja alkuhartaus	<u>Päätös:</u> Kokous avattiin kirkkoherran pitämällä hartaudella.
121 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	<p><i>KL 7:4</i> Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.</p> <p><i>KJ 9:1</i> Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.</p> <p>Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalle.</p> <p><i>Kirkkoneuvosto 26.1.2015/§ 5:</i> Päätettiin yksimielisesti, että kirkkoneuvoston kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarpeen mukaan. Kokoukset pidetään seurakuntakeskuksen neuvotteluhuoneessa maanantaisin klo 18.00, jollei erityinen syy vaadi muuta menettelyä.</p> <p><i>Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5:</i> Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.</p> <p>Kokouksesta on postitettu 12.6.2017 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle (varajäsenille tiedoksi) sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen.</p> <p><u>Päätös:</u> Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
122 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	<p><i>Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 6:</i> Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.</p> <p><u>Päätös:</u> Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Paula Aaltonen ja Leena Varonen.</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

123

Hautausmaan huoltoalueen tukimuurit

Hautausmaan huoltoalueelle suunnitelluista tukimuureista pyydettiin tarjoukset seuraavilta:

Rakennusliike IP-Heikkilä Oy
Rakennusliike Mauri Vuokila Ky
Kotirakennus Rimpisalo Oy
Timpurit Järni
Rakennusliike Ylisuvanto Oy
Rakennusliike T. Myllyneva Oy
Rakennuspalvelu Ruottu Oy
Rakennusurakointi L. Maijanen Oy
Deto-Rakennus Oy

”Pyydämme teiltä tarjoustanne hautausmaan huoltoalueen tukimuuriurakkaan sisältyvistä töistä oheisten tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Työ tulee tehdä kokonaishintapohjaisena ja tarjoajan tulee tutustua paikan päällä siellä vallitseviin olosuhteisiin ennen tarjouksen antamista. ”

Hintatietojen julkisuus asianosaisjulkisuuden kannalta

Julkisuuslain asianosaisjulkisuutta koskevassa 11 §:ssä säädetään, että asianosaisella ei ole oikeutta viranomaisen järjestämässä tarjouskilpailussa toisen tarjouksen tekijän liike- tai ammattisalisuutta koskeviin tietoihin tarjouksen hintaa lukuun ottamatta. Julkisuuslain 11 §:n nojalla tarjouskilpailuun osallistuneella asianosaisella on oikeus saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen yksikköhinnosta, erillishinnoista, osahinnoista ja alennusprosentista, jos nämä tiedot ovat voineet vaikuttaa tietoja pyytäneen tarjoajan asemaan tarjouskilpailussa. Tällainen tilanne voi olla kysymyksessä silloin, jos edellä mainitut hintatiedot ovat vaikuttaneet tarjousten vertailuun. Lähtökohtaisesti tarjoajalla on tällöin oikeus saada kaikkien tarjousvertailussa mukana olleiden tarjoajien osalta vertailuun vaikuttaneet hintatiedot, jotta tarjoaja voi selvittää, onko hankintayksikkö vertailut tarjouksia hintatietojen osalta oikein. Tarjoajalla on oikeus saada myös itseään huonommin sijoittuneiden tarjoajien hintatiedot, jotta tarjoaja voi varmistua, etteivät nämä voisi nousta hänen edelleen oikein suoritettussa tarjousvertailussa.

Annetut tarjoukset ja avauspöytäkirja ovat esityslistan liitteenä.

Taluspäällikön esitys:

Annetaan hautausmaan huoltoalueen tukimuuriurakka tehtäväksi Kotirakennus Rimpisalo Oy:lle tarjouksen vaihtoehto 1 mukaisella hinnalla.

Kirkkoneuvoston päätös:

Risto Rimpisalo jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta klo 17:37.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Risto Rimpisalo palasi kokoukseen klo 17:40.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

124

Metsäsuunnitelma vuosille 2019 – 2028

Metsäsuunnitelman laatimisesta pyydettiin tarjous Länsi-Pohjan Metsänhoitoyhdistykseltä, Otso Metsäpalveluilta, Lapin Metsäpalveluilta ja Merilapin Metsämittari Ky:ltä.

”Keminmaan seurakunta pyytää tarjouta metsäsuunnitelman laatimisesta maastotyönä vuosille 2019-2028.

Keminmaan seurakunnalla on tällä hetkellä metsämaata noin 2146 hehtaaria. Metsäsuunnitelma koskee seurakunnan nykyisiä sekä mahdollisesti seurakunnan omistukseen tulevia metsiä. Seurakunnan omistamien metsien tiedot ovat tämän tarjouspyynnön liitteenä.

- Tarjouksen tulee olla muotoa €/ha metsämaa, €/ha kitumaa ja €/ha joutomaa.
- Tiedot on oltava koodattu XML-yhteensopivaan muotoon.
- Arvioinnissa tule ilmetä metsälain mukaiset metsien monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeiksi luokitellut elinympäristöt, luonnonsuojelulain mukaiset luontotyypit ja ympäristötukikohteet.

Metsäsuunnitelma tulee olla toimitettuna lokakuun 2018 loppuun mennessä. Palveluntuotaja ei voi teettää sopimukseen kuuluvia tehtäviään alihankkijalla.”

Hintatietojen julkisuus asianosaisjulkisuuden kannalta

Julkisuuslain asianosaisjulkisuutta koskevassa 11 §:ssä säädetään, että asianosaisella ei ole oikeutta viranomaisen järjestämässä tarjouskilpailussa toisen tarjouksen tekijän liike- tai ammatillisuutta koskeviin tietoihin tarjouksen hintaa lukuun ottamatta. Julkisuuslain 11 §:n nojalla tarjouskilpailuun osallistuneella asianosaisella on oikeus saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen yksikköhinnosta, erillishinnoista, osahinnoista ja alennusprosentteista, jos nämä tiedot ovat voineet vaikuttaa tietoja pyytäneen tarjoajan asemaan tarjouskilpailussa. Tällainen tilanne voi olla kysymyksessä silloin, jos edellä mainitut hintatiedot ovat vaikuttaneet tarjousten vertailuun. Lähtökohtaisesti tarjoajalla on tällöin oikeus saada kaikkien tarjousvertailussa mukana olleiden tarjoajien osalta vertailuun vaikuttaneet hintatiedot, jotta tarjoaja voi selvittää, onko hankintayksikkö vertaillut tarjouksia hintatietojen osalta oikein. Tarjoajalla on oikeus saada myös itseään huonommin sijoittuneiden tarjoajien hintatiedot, jotta tarjoaja voi varmistua, etteivät nämä voisi nousta hänen edelleen oikein suoritettussa tarjousvertailussa.

Määräaikaan 16.5.2017 klo 16 mennessä kaikki tarjosivat. Merilapin Metsämittari Ky veti tarjouksensa pois 7.6.2017.

Tarjoukset annettiin muodossa €/ha metsämaa, €/ha kitumaa ja €/ha joutomaa. Kokonaishinnat nykyisen metsätaloussuunnitelman hehtaarimäärien mukaan laskettuna:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Taluspäällikön esitys:

Annetaan metsäsuunnitelman laatiminen tehtäväksi Länsi-Pohjan metsänhoitoyhdistykselle tarjouksen mukaisella hinnalla.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

125

Matkapuhelinten hankintasopimus

Seurakunta on ollut mukana matkapuhelinten hankintasopimuksessa. Sopimus on päättymässä ja nyt Kuntahankinnoilla on uusi kilpailutus valmisteilla.

Kustannussäästöä syntyy laitteiden (älypuhelinten) asennukseen liittyvässä prosessissa. Kun älypuhelimia otetaan käyttöön, niin niiden asennusprosessi vie aikaa n. 2-4 tuntia. Dataifon kautta on rakennettu esiasennuspalvelu, jonka kautta säästyy aikaa, sillä asennukseen ei mene enää kuin n. 10 – 20 min/per/puhelin. Puhelimiin asentuu automaattisesti virustorjunta-ohjelmisto (F-securen Mobiili AntiVirus-ohjelmisto). Tämä vaaditaan älypuhelimiin. Puhelimiin asentuu myös etähallinta-ohjelmisto (Teamviewer), jolla Rovaniemen IT-aluekeskuksen työntekijät voivat antaa loppukäyttäjille etätukea, jos laitteessa on jokin ongelma.

Yhteishankinnalla tavoitellaan volyyymiin perustuvia hintasäästöjä ja joustavaa toimintamallia asiakasorganisaatioiden tarpeisiin. Sopimuksen laajenemista sopimuskauden aikana rajoitetaan, joten asiakkaiden sitoutuminen ennen tarjouspyynnön julkaisua on tärkeää.

Kuntahankintojen palvelumaksu on 1,5 % ostojen arvosta.

Taluspäällikön esitys:

Lähdetään mukaan uuteen matkapuhelinten hankintasopimukseen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

126

Hankintapäätös Kirkkolaiva-lehden kustantamisesta

KN 22.5.2017 / 111§

Kirkkolaiva-lehden kustannussopimus irtisanottiin kesäkuussa 2016 päättymään vuoden 2016 lopussa. Kemi-Tornion rovastikunnan seurakunnat päättivät jatkaa Kirkkolaiva-lehden julkaisemista yhteistyönä ja muodostivat hankintarenkaan, johon kuuluvat kaikki rovastikunnan seurakunnat (pl. Pellon seurakunta). Hankintarenkaan edustaja Tornion seurakunta pyysi liitteen mukaisella tarjouspyynnöllä tarjouksia Kirkko-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

laiva-lehden kustantamisesta ajalla 1.9.2017-31.12.2018. Lisäksi tarjouspyyntöön sisältyy mahdollisuus sopia kustantamisesta optiovuodeksi 2019.

Sopimuksen arvon oletettiin ylittävän sopimusaikana laissa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 26 §:ssä määritellyn EU-kynnysarvon, minkä vuoksi kilpailutus suoritettiin edellä mainitun lain EU-kynnysarvon ylittäviä hankintoja koskevien säännöksiin mukaisesti.

Tarjouspyyntö on lähetetty julkaistavaksi 28.2.2017 ja julkaistu HILMA-hankintailmoitusjärjestelmässä 1.3.2017. Tarjouspyynnön mukaan tarjoukset tuli jättää 5.4.2017 kello 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous, jonka jätti Sata-Väylä Oy. Sata-Väylä Oy:n tarjous liitteenä. Tarjous avattiin Torniossa 6.4.2017 pidetyssä avauksilaisuudessa, josta on laadittu liitteen mukainen avauspöytäkirja. Koska tarjouksia saapui vain yksi ja se täytti tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset, ei tarjousten kokonaistaloudellista vertailua (pisteystystä) suoritettu. Sata-Väylä Oy on syntynyt sen ja Kirkkolaivan aiemman julkaisijan Privat-Medi Oy:n fuusiossa vuonna 2015.

Tarjouspyyntö Kirkkolaiva-lehden kustantamisesta ja annettu tarjous ovat esityslistan liitteenä.

Kirkkoherran esitys:

Kannatetaan sopimusta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 19.6.2017 / 126§

Tornion seurakunta ei hyväksynyt Kirkkolaiva-lehden kustantamisesta annettua tarjousta. Kirkkolaiva-lehti toteutetaan ilman Tornion seurakuntaa.

Kirkkoherran esitys:

Valtuutetaan kirkkoherra allekirjoittamaan sopimus Sata-Väylä Oy:n kanssa kirkkolaiva-lehden kustantamisesta ja edustamaan seurakuntaa Kirkkolaivan neuvottelukunnassa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

128

Lähetysseurakunnan haastattelutyöryhmä

Hakuaika lähetysseurakunnan tehtävään on 1.6.-31.7.2017. Haastattelut tapahtuvat 8.8.2017 alkaen klo 12. Tornion ja Keminmaan seurakuntien kirkkoherrat valitsevat haastatteluun kutsuttavat henkilöt hakemusten perusteella. Perustetaan työryhmä, joka haastattelee hakijat. Työryhmään valitaan molempien seurakuntien kirkkoherrat, seurakuntien puheenjohtajisto, lähetystyön edustus sekä Tornion seurakunnan talouspäällikkö.

Kirkkoherran esitys:

Valitaan Keminmaan seurakunnan lähetys- ja evankelioimistujohtokunnasta edustaja haastattelutyöryhmään. Valtuutetaan työryhmä valitsemaan Keminmaan ja Tornion seurakuntien yhteinen määräaikainen lähetysseurakunta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Valittiin lähetys- ja evankelioimistujohtokunnasta Sakari Kuusela edustajaksi haastattelutyöryhmään. Päätettiin valtuuttaa työryhmä valitsemaan Keminmaan ja Tornion seurakuntien yhteinen määräaikainen lähetysseurakunta.

129

Talouskatsaus

Talousarvion toteutumisvertailu huhtikuulta tuloslaskelman muodossa

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tili-ryhmätasolla

	TA kuluva 2017	Toteuma 2017	Yli-ali	T-%	Ed. vast. ajan	Vertailu ed vuosi
Toimintatuotot	-691 560,00	-31 839,47	-659 720,53	4,6	-75208,684	43 369,21
Myyntituotot		-3 229,44	3 229,44	0,0		-3 229,44
Maksutuotot	-40 250,00	-10 608,25	-29 641,75	26,4	-10 373,32	-234,93
Vuokratuotot	-83 100,00	-9 445,33	-73 654,67	11,4	-9 915,18	469,85
Metsätalouden tuotot	-60 000,00	-4 785,90	-55 214,10	8,0	-34 383,35	29 597,45
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-48 450,00	-3 103,45	-45 346,55	6,4	-16 068,85	12 965,40
Tuet ja avustukset	-2 500,00	-566,84	-1 933,16	22,7	-3 656,04	3 089,20
Muut toimintatuotot	-9 000,00	-100,26	-8 899,74	1,1	-811,94	711,68
Sisäiset tuotot	-448 260,00		-448 260,00			0,00
Toimintakulut	2 235 650,00	513 730,56	1 721 919,44	23,0	580 799,35	-67 068,79
Henkilöstökulut	1 015 070,00	295 716,22	719 353,78	29,1	313 663,73	-17 947,51
Palkat ja palkkiot	822 130,00	238 933,68	583 196,32	29,1	248 453,41	-9 519,73
Henkilösivukulut	226 940,00	59 716,80	167 223,20	26,3	67 854,54	-8 137,74
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-34 000,00	-2 934,26	-31 065,74	8,6	-2 644,22	-290,04
Palvelujen ostot	364 250,00	125 982,11	238 267,89	34,6	109 200,70	16 781,41

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Vuokratulot	29 390,00	10 741,81	18 648,19	36,5	14 605,96	-3 864,15
Sisäiset vuokratulot	448 260,00		448 260,00			0,00
Aineet ja tarvikkeet	248 600,00	72 229,45	176 370,55	29,1	84 399,71	-12 170,26
Ostot tilikauden aikana	248 600,00	72 229,45	176 370,55	29,1	84 388,71	-12 159,26
Annetut avustukset	75 950,00	7 354,39	68 595,61	9,7	5 910,04	1 444,35
Muut toimintakulut	54 130,00	1 706,58	52 423,42	3,2	53 019,21	-51 312,63
TOIMINTAKATE	1 544 090,00	481 891,09	1 062 198,91	31,2	505 590,67	-23 699,58
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 703 200,00	-604 325,98	-1 098 874,02	35,5	-615 977,22	11 651,24
Kirkollisverotulot	-1 530 000,00	-547 046,04	-982 953,96	35,8	-568 409,41	21 363,37
Osuus yhteisöveron tuotoista	-173 200,00	-57 279,94	-115 920,06	33,1	-47 567,81	-9 712,13
Verotuskulut	27 000,00	6 113,62	20 886,38	22,6	6 433,15	-319,53
Keskusrahastomaksut	128 100,00	34 137,00	93 963,00	26,6	45 269,00	-11 132,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-25 000,00	-1 690,60	-23 309,40	6,8	-7 140,06	5 449,46
Korkotuotot	-25 000,00	-7 690,60	-17 309,40	30,8	-7 140,06	-550,54
Muut rahoituskulut		6 000,00	-6 000,00	0,0	0,00	6 000,00
VUOSIKATE	-29 010,00	-83 874,87	54 864,87	289,1	-65 824,46	-18 050,41
Poistot ja arvonalentumiset	106 840,00	31 694,17	75 145,83	29,7	35 600,40	-3 906,23
Suunnitelman mukaiset poistot	106 840,00	31 694,17	75 145,83	29,7	35 600,40	-3 906,23
TILIKAUDEN TULOS	77 830,00	-52 180,70	130 010,70	-67,0	-30 224,06	-21 956,64
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	77 830,00	-52 180,70	130 010,70	-67,0	-30 224,06	-21 956,64

Huhtikuun tulos on 21956 euroa edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa parempi. Kirkollisverotulot ovat pienentyneet edellisen vuoden tilanteeseen verrattuna noin 4 prosenttia. Toukokuun aikana tuli odotettua enemmän puun myyntituottoa (noin 140 000 euroa). Tälle vuodelle ei ole tarkoitus saada enää tuloja puun myynnistä.

Taluspäällikön esitys:

Merkitään talouskatsaus tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Talouskatsaus merkittiin tiedoksi.

130

Ilmoitusasiat

Viikolla 24 Carpe Classis on tehnyt tutkimuksia seurakuntakeskuksen sisäilmaan liittyen. Livady Oy on tehnyt kartoitusta restauroinnin suunnitelmaan liittyen vanhalla kirkolla. Näiden tutkimusten tuloksista tarkemmin syksyllä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	

Taluspäällikön esitys:

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

131

Muut asiat

Päätös:

Vanhan pappilan remonttiin palataan syksyllä.

Tarkennuksena kirkkoneuvoston 9.5.2017 / 104 § käsittelemiin perintövarojen käyttö- sääntöihin: Hoikkalan testamenttirahasto koostuu 393 596 euron pääomasta ja 365 000 euron arvoisesta maaomaisuudesta. Pääomasta 28596 euroa on rahaomaisuutta, joka sisältyy seurakunnan rahoitus- ja arvopapereihin sekä raha- ja pankkisaamisiin.

132

Oikaisuvaatimusohjeet

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 126, 128, 129, 130 ja 131
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 123, 124, 125 ja 127

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: · Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa Postiosoite: Rantatie 61,94400 Keminmaa Sähköposti: keminmaa@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 123, 124, 125 ja 127 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja
---	---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--

	on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--