

Kokoustiedot:

Kokousaika: Maanantai 13.5.2024 klo 17.30–19.48

Kokouspaikka: Seurakuntakeskus, Keminmaa

Päätöksentekijät:

Varsinaiset jäsenet	
Ari Rautakoski, kirkkoherra	läsnä, puheenjohtaja
Marjo Appelgrén	poissa, jäsen
Erika Jurvelin	läsnä, varapuheenjohtaja
Mikko Lampela	läsnä, jäsen
Juha Mäkimartti	läsnä, jäsen
Sanna Niskakoski	läsnä, jäsen
Risto Rimpisalo	läsnä, jäsen
Maija-Liisa Ruonavaara	läsnä, jäsen
Pirkko Saastamoinen	läsnä, jäsen

Varajäsenet

Eeva-Liisa Aula (Sanna Niskakoski)
Pekka Heinonen (Pirkko Saastamoinen)
Vesa Joutsenvaara (Mikko Lampela)
Marja Kaakko (Risto Rimpisalo)
Jukka-Pekka Kerimaa (Erika Jurvelin)
Jarmo Saariniemi (Marjo Appelgrén)
Seppo Selmgren (Juha Mäkimartti)
Anu Tallavaara (Maija-Liisa Ruonavaara)

Muut osallistujat:

Jarkko Hannunen,	läsnä, kirkkovaltuuston pj
Ari Aho	läsnä, kirkkovaltuuston vpj
Päivi Tervo, talouspäällikkö	läsnä, sihteeri
Jussi Alakoskela, Fortum	§ 46 klo 17.47-18.47, asiantuntija
Sisko Kotzschmar, Fortum	§ 46 klo 17.47-18.47, asiantuntija

Allekirjoitukset:

Ari Rautakoski, puheenjohtaja Päivi Tervo, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi. Keminmaassa 13.5.2024

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Juha Mäkimartti Sanna Niskakoski

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Keminmaan seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla seurakunnan kotisivuille. Kuulutus oli nähtävänä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla seurakunnan kotisivuilla 29.4.-14.5.2024. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti seurakunnan sähköiselle ilmoitustaululle seurakunnan kotisivuille 14.5.2024 lukien.

Todistetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 14.5.2024

Ari Rautakoski, kirkkoherra

Kokouksen asialista

- § 42 Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- § 43 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 44 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- § 45 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 46 Kotapalon tuulivoimahankkeen maanvuokra- ja käyttöoikeussopimukset
- § 47 Honkamaan tuulivoimahankkeen maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus
- § 48 Tilintarkastuskertomus, tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
- § 49 Tuloveroprosentti 2025
- § 50 Vuoden 2024 lomajärjestys
- § 51 Nuorisotyönohjaajan työsopimussuhteisen tehtävän täyttäminen
- § 52 Loppuvuoden 2024 kolehtisuunnitelma
- § 53 Keminmaa Seura ry:n avustushakemus Pitäjämuseon vesikaton uusimiseksi
- § 53 Muut asiat
- § 54 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

42

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Päätös:

Kokous avattiin kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella.

43

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KL 10:15 Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

KJ 3:34 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Hallintosääntö § 12 Kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman. Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Kirkkoneuvosto 29.1.2024 § 5: Kirkkoneuvosto päätti, että kokoukset järjestetään pääsääntöisesti maanantai-iltaisin klo 17.30. Kokouskutsut ja esityslistat liitteineen lähetetään sähköpostitse vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Hallintosääntö § 15: Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouksesta on toimitettu sähköpostilla 3.5.2024 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle (varajäsenille tiedoksi) sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

44

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Hallintosääntö § 40: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Juha Mäkimartin ja Sanna Niskakosken. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

45

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

46

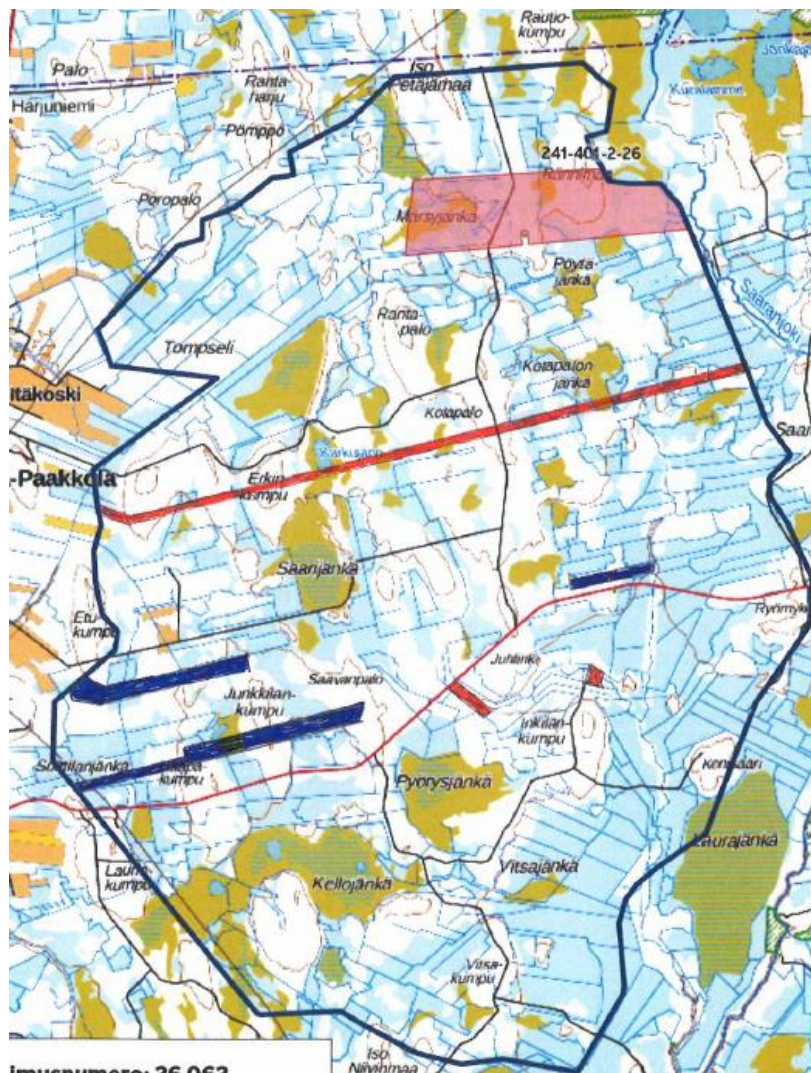
Kotapalon tuulivoimahankkeen maanvuokra- ja käyttöoikeussopimukset

Liitteen osalta salainen

Fortum suunnittelee tuulivoimahanketta Keminmaahan, Kotapalon alueelle. Hanke-alue on yhteensä 6400 ha. Fortumin alustavan suunnitelma on rakentaa alueelle 50–60 modernin teknologian mukaista tuulivoimalaa. Alueella on Keminmaan seurakunnan omistamia maa-alueita kolmella eri tilalla yhteensä 341,82 ha.

Kartassa hankealue on rajattu sinisellä ja sen sisälle seurakunnan omistamat maa-alueet eri väreillä.

241-401-14-32 Kivikko	83,94 ha (koko tila 116,30 ha)
241-401-34-14 Alapelkonen	45,75 ha (koko tila 132,20 ha)
241-401-2-26 Kotapalo	212,13 ha (koko tila 227,20 ha)



Kotapalon tuulivoimahankkeen maanomistajien toimikunta on neuvotellut kahden eri hankekehittäjän kanssa, jotta maanomistajat saavat parhaan mahdollisen vuokrasopimuksen. Toimikunta on päättänyt yksimielisesti suosittamaan Fortumia hankkeen kehittäjäksi. Fortum on lähettänyt seurakunnalle ja muille maanomistajille maanvuokra-

raussopimukset tutustuttavaksi ja allekirjoitettavaksi. Sopimuksella kiinteistönomistaja antaa Fortumille oikeuden suunnitella ja toteuttaa teknistaloudellisesti ja ympäristövaikutukset huomioon ottaen mahdollisimman tehokas tuulivoimahanke alueelle. Tuulivoimahanke ei kuitenkaan toteudu ilman Keminmaan kunnan myönteistä kaavapäätöstä. Fortum aloittaa hankesuunnittelun, kun pääosa maanvuokraussopimuksista on solmittu. Fortum laatii silloin myös kuntaan aloitteen osayleiskaavoituksesta ja käynnistää ympäristövaikutusten arvioinnin.

Maanomistajien toimikunta pitää Fortumin tarjoamia korvauksia maanomistajille hyvinä. Sopimuksen sisältävät oikeudet ja velvollisuudet on tarkistettu huolellisesti Maanomistajien arviointikeskuksen asiantuntijan kanssa. Vuokratuotosta 90 % jaetaan kaikille vuokrasopimuksen tehneille vuokrasopimusten pinta-alojen suhteessa. Korvausta maksetaan kaikille maitaan vuokranneille riippumatta siitä, rakennetaanko aluetta. Jos alueelle rakennetaan, korvaus on luonnollisesti suurempi.

Vuokraa maksetaan hankekehitysajalta ennen hankkeen toteutumista vuosittain. Tuotantoajan vuokra määräytyy hankkeen tuottamasta energiasta saatavan myyntitulon perusteella. Sopimuksessa on myös huomioitu korvaukset metsäkasvatuksesta poistuvista alueista. Sopimus pitää sisällään myös toimenpiteet ja vastuut vuokrasopimuksen päättyessä ja vuokra-alueen ennallistamisen.

Vuokra-aika on alkaa sopimuksen allekirjoitushetkellä ja jatkuu määräaikaisena 31.12.2062 saakka. Vuokralaisella on oikeus jatkaa sopimusta voimassaoloa ja vuokrakautta entisin ehdoin enintään kaksi kertaa viiden vuoden määräaikaisella lisävuokrakaudella.

KL 3:27

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Maanomistajien Arviointikeskuksen asiantuntijan tarkistamaa vuokrasopimusta tuulivoimahankkeesta voidaan pitää puolueettoman asiantuntijan arviona. Maanomistajien Arviointikeskus on avustanut lukuisia yksittäisiä maanomistajia ja maaomistajaryhmiä tuulivoimalan rakentamiseen liittyvissä sopimus- ja vuokra-neuvotteluissa vuodesta 2010 lähtien.

Keminmaan seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkovaltuusto on määrännyt kirkkoneuvoston päättämään:

Hallintosääntö 6 §, kohta 5

kiinteää omaisuutta koskevasta suostumuksesta tai vuokraamisesta sekä muusta vuokra- ja käyttösopimuksesta;

Jokaisesta tilasta tehdään erillinen, samansisältöinen vuokrasopimus. Liitteenä nro 1 on Kotapalon Tuulivoima Oy:n ja Keminmaan seurakunnan välinen maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus Kotapalon tilan osa-alueesta. Kivikon ja Alapelkosen tilojen

vuokrasopimukset ovat sisällöltään tarkalleen samanlaisia. Sopimuksen tarkat ehdot ovat salassa pidettäviä, joten liite on Ei julkinen -asiakirja. Oheismateriaalina myös Maaomistajatoimikunnan viesti.

Jussi Alakoskela (Maankäyttö- ja sopimusasiat) ja Sisko Kotzschmar (Hankekehityspäällikkö) Fortumilta tulevat kokoukseen kertomaan hankkeesta ja sopimuksista.

Taluspäällikön ja kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä ja allekirjoittaa Kotapalon Tuulivoima Oy:n ja Keminmaan seurakunnan välillä tehtävät maanvuokraus- ja käyttöoikeussopimukset seuraavista tiloista liitteen mukaisina:

241-401-14-32 Kivikko	83,94 ha
241-401-34-14 Alapelkonen	45,75 ha
241-401-2-26 Kotapalo	212,13 ha

Vuokrasopimukset allekirjoittavat kirkkoherra Ari Rautakoski ja taluspäällikkö Päivi Tervo.

Päätös:

Ennen päätöksen tekoa Jussi Alakoskela (Maankäyttö- ja sopimusasiat) ja Sisko Kotzschmar (Hankekehityspäällikkö) Fortumilta kertoivat kirkkoneuvoston jäsenille Kotapalon ja Honkamaan (käsitellään 47 §:ssä) hankkeista ja sopimuksista klo 17.37–18.47.

Pidettiin tauko klo 18.47–18.55.

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

47

Honkamaan tuulivoimahankkeen maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus

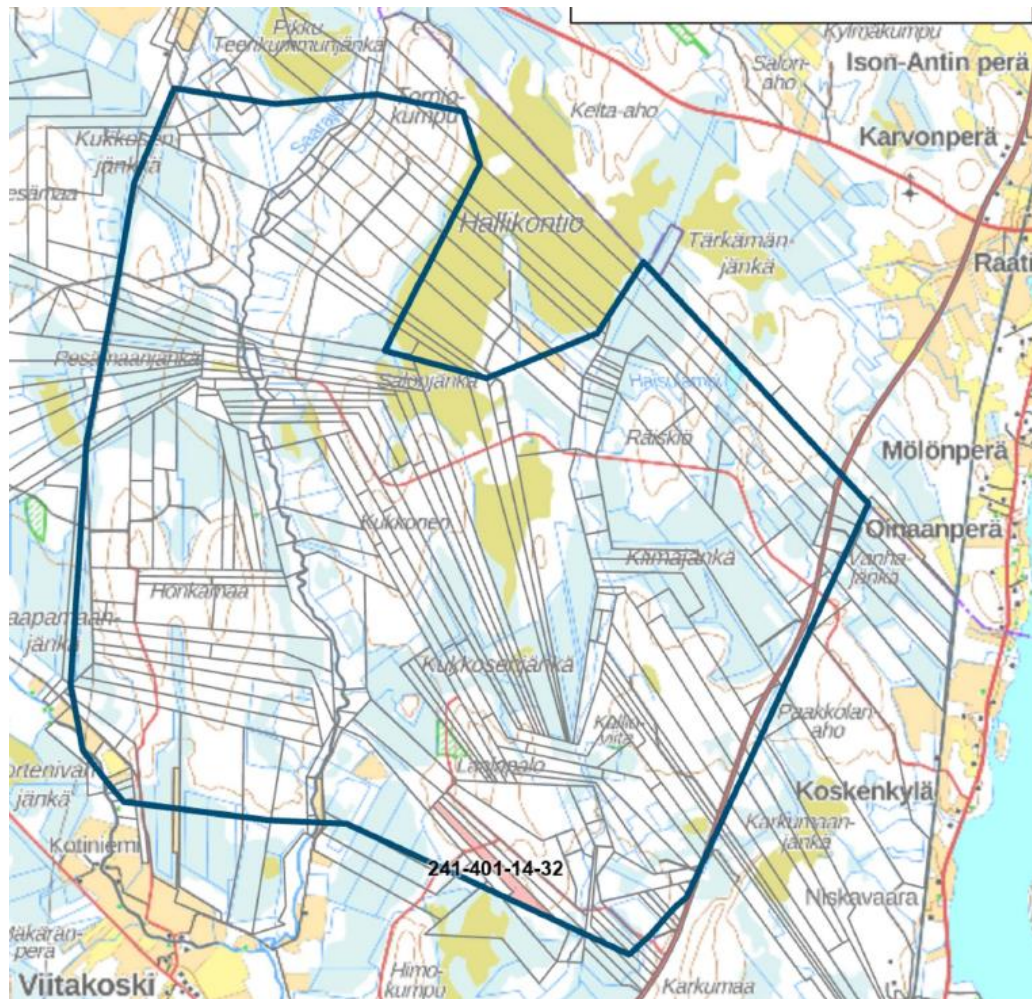
Liitteen osalta salainen

Fortum suunnittelee tuulivoimahanketta Keminmaahan, Honkamaan alueelle. Hanke-alue on yhteensä 3200 ha. Fortumin alustavan suunnitelma on rakentaa alueelle 25-30 modernin teknologian mukaista tuulivoimalaa. Alueella on Keminmaan seurakunnan omistama maa-alue Kivikon -tilalla.

Kartassa hankealue on rajattu sinisellä ja sen sisälle seurakunnan omistama maa-alue punaisella.

241-401-14-32 Kivikko

11,92 ha (koko tila 116,30 ha)



Honkamaan tuulivoimahankkeen maanomistajien toimikunta on neuvotellut kahden eri hankekehittäjän ja kokeneen asiantuntijan kanssa, jotta maanomistajat saavat parhaan mahdollisen vuokrasopimuksen. Toimikunta on päätenyt yksimielisesti suositamaan Fortumia hankkeen kehittäjäksi. Fortum on lähettänyt seurakunnalle ja muille maanomistajille maanvuokraussopimukset tutustuttavaksi ja allekirjoitettavaksi. Sopimuksella kiinteistönomistaja antaa Fortumille oikeuden suunnitella ja toteuttaa teknistaloudellisesti ja ympäristövaikutukset huomioon ottaen mahdollisimman tehokas

tuulivoimahanke alueelle. Tuulivoimahanke ei kuitenkaan toteudu ilman Keminmaan kunnan myönteistä kaavapäätöstä. Fortum aloittaa hankesuunnittelun, kun pääosa maanvuokraussopimuksista on solmittu. Fortum laatii silloin myös kuntaan aloitteen osayleiskaavoituksesta ja käynnistää ympäristövaikutusten arvioinnin.

Fortumin tarjoamia korvaukset ovat miltei samanlaisia kuin Kotapalon tuulivoimahankkeessa. Ainut ero on kohdassa 6.2.7. Kokonaiskäyttökorvauksen jakaminen. Sopimuksen oikeudet ja velvollisuudet ovat myös samansisältöisiä. Vuokratuotosta 90 % jaetaan kaikille vuokrasopimuksen tehneille vuokrasopimusten pinta-alojen suhteessa. Korvausta maksetaan kaikille maitaan vuokranneille riippumatta siitä, rakennetaanko aluetta. Jos alueelle rakennetaan, korvaus on luonnollisesti suurempi.

Vuokraa maksetaan hankekehitysajalta ennen hankkeen toteutumista vuosittain. Tuotantoajan vuokra määräytyy hankkeen tuottamasta energiasta saatavan myyntitulon perusteella. Sopimuksessa on myös huomioitu korvaukset metsäkasvatuksesta poistuvista alueista. Sopimus pitää sisällään myös toimenpiteet ja vastuut vuokrasopimuksen päättyessä ja vuokra-alueen ennallistamisen.

Vuokra-aika on alkaa sopimuksen allekirjoitushetkellä ja jatkuu määräaikaisena 31.12.2058 saakka. Vuokralaisella on oikeus jatkaa sopimusta voimassaoloa ja vuokrakautta entisin ehdoin enintään kaksi kertaa viiden vuoden määräaikaisella lisävuokrakaudella.

KL 3:27

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Maanomistajien Arviointikeskuksen asiantuntijan tarkistamaa vuokrasopimusta tuulivoimahankeesta voidaan pitää puolueettoman asiantuntijan arviona. Maanomistajien Arviointikeskus on avustanut lukuisia yksittäisiä maanomistajia ja maaomistajaryhmiä tuulivoimalan rakentamiseen liittyvissä sopimus- ja vuokraneuvotteluissa vuodesta 2010 lähtien.

Keminmaan seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkovaltuusto on määrännyt kirkkoneuvoston päättämään:

Hallintosääntö 6 §, kohta 5

kiinteää omaisuutta koskevasta suostumuksesta tai vuokraamisesta sekä muusta vuokra- ja käyttö Sopimuksesta;

Liitteenä nro 2 on Honkamaan Tuulivoima Oy:n ja Keminmaan seurakunnan välinen maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus Kivikon tilan osa-alueesta. Sopimuksen tarkat ehdot ovat salassa pidettäviä, joten liite on Ei julkinen -asiakirja.

Jussi Alakoskela (Maankäyttö- ja sopimusasiat) ja Sisko Kotzschmar (Hankekehityspäällikkö) Fortumilta tulevat kokoukseen kertomaan hankkeesta ja sopimuksista.

Taluspäällikön ja kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä ja allekirjoittaa Honkamaan Tuulivoima Oy:n ja Keminmaan seurakunnan välillä tehtävän maanvuokraus- ja käyttöoikeussopimuksen seuraavasta tiloista liitteen mukaisena:

241-401-14-32 Kivikko

11,92 ha

Vuokrasopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra Ari Rautakoski ja taluspäällikkö Päivi Tervo.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

48

Tilintarkastuskertomus, tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille



Keskus 020 743 2920
www.bdo.fi

BDO Audiator Oy
Vattuniemenranta 2
00210 Helsinki

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2023

Keminmaan seurakunnan kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Keminmaan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kirkkoneuvoston ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloushoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon seurakunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, että seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Oulussa 11. huhtikuuta 2024

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Eetu Rantakeisu
JHT, KHT

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen 2023 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

49

Tuloveroprosentti 2025

Kirkkolaki 6 luku 2 §

Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista ja kirkollisverosta vapauttamisesta säädetään evankelisluterilaisten seurakuntien jäsenten velvollisuudesta suorittaa veroa seurakunnalle annetussa laissa (1013/2012). Kirkollisverosta vapauttamisesta päättää kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Verotulojen kehitys:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kirkollisvero	1531060	1511776	1485669	1474237	1466458	1467174	1532045	1519946	1637208	1683000
Yhteisövero	138975	20108	-676,42							
Valtion rahoitus		165612	163562	161687	158004	157380	157896	158004	160243	158000
Yhteensä	1670035	1697496	1648555	1635924	1624462	1624554	1689941	1677950	1797451	1841000

Tulovero %	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	1,35	1,35
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------

Suomen ev.lut. seurakuntien tuloveroprosentit vuonna 2024 ovat välillä 1–2 %. Keminmaan seurakunnan tuloveroprosentti laskettiin 1,35:een vuoden 2023 alusta.

Lähivuosien ennusteiden mukaan verotulot tulisivat vielä hiukan kasvamaan. Tiedossa ei ole ainakaan jyrkkää laskua vuoteen 2030 mennessä. Seurakunnan jäsenmäärä kuitenkin jatkaa laskuaan. Jäsenmäärä oli vuoden 2023 lopussa 5816. Ennusteen mukaan jäsenmäärä laskee vuoteen 2030 mennessä jo lähelle 5000. Se tulee väistämättä vaikuttamaan verotuloihin.

Tässä vaiheessa ei kuitenkaan ole tarvetta nostaa tuloveroprosenttia, varsinkin kun sitä laskettiin v. 2023. Näillä ennusteilla pärjätään ainakin vuoteen 2030 nykyisellä 1,35 %:lla. Kuluvan vuoden verotulojen toteutumisesta ei voi vielä tässä vaiheessa tehdä kovin hyvää ennustetta. Maaliskuun loppuun mennessä talousarviosummasta on toteutunut 27,6 %, kun ajankulun mukainen olisi 25 %. Maaliskuun lopussa oltiin sitten edellä talousarviosta, mutta vasta syksyllä voi antaa varmempia ennusteita verotulojen toteutumisesta.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,35.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

50

Vuoden 2024 lomajärjestys

Liitteenä 3 lomajärjestys 2024 vuosilomista.

Kirkkojärjestys 8 luku 9 §

Virkavapaan, vuosiloman ja vapaa-ajan myöntäminen

Jollei hallinto- tai johtosäännössä taikka työjärjestyksessä toisin määrätä:

1) kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto myöntää virkavapaan ja vuosiloman seurakunnan muulle kuin papin viran haltijalle;

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää esittelyn mukaiset vuosilomat sekä merkitsee tiedoksi kirkkoherran, kappalaisen ja seurakuntapastorin vuosilomat.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

51

Nuorisotyönohjaajan työsopimussuhteisen tehtävän täyttäminen

KN 29.1.2024/14 §

Kirkkoneuvoston mahdollinen esitys kirkkovaltuustolle nuorisotyönohjaajan viran lakkauttamisesta pitää sisällään myös sen, että kyseistä virkaa ei täytettäisi toistaiseksi.

Strategiamme ohjeistaa harkitsemaan huolella virkojen ja työsuhteiden täyttöä silloin kun virkojen ja työsuhteiden täyttö on ajankohtaista. Nuorisotyössä työvoimalle on edelleen tarvetta, eikä tässä tilanteessa ole syytä työvoiman vähentämiseen. Nuorisotyönohjaajan viranhaltijan virkavapausaika on osoittanut sen, että yksi nuorisotyöntekijä täydennettynä seurakuntapastorin osittaisella nuorisotyöhön osoitetulla työajalla täyttää välttämättömät nuorisotyön tarpeet, mutta resurssit eivät ole riittäviä työalan kehittämiseen ja uudistamiseen, johon on todellista tarvetta. Sen vuoksi kasvatuksen työalan kokonaisuuden kannalta toisen nuorisotyönohjaajan tehtävä on tarpeellinen.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Työntekijän valinnalla on positiivinen vaikutus lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön. Se tukee nuorten kasvua ja ehkäisee nuorten pahoinvointia, elämänhallinnan haasteita ja syrjäytymistä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää julistaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan toistaiseksi voimassa olevan työsuhteen 1.4.2024 alkaen. Kelpoisuusehtona tehtävään on kirkon nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittavan kirkkohallituksen päätöksen nro 164/31.5.2023 mukainen kelpoisuus. Kelpoisuus on käytännössä sosionomi (AMK) tai yhteisöpedagogi (AMK), joka sisältää päätöksen mukaiset teologiset, kirkon ja seurakunnan työhön, sekä kirkon nuorisotyöhön ja kasvatukseen liittyvät 90 opintopisteen opinnot tai aiempien kirkkohallituksen tai piispaainkokousten päätösten mukaisen tutkinnon tai koulutuksen antama kelpoisuus. Tarkemmat tehtäväsisältöön liittyvät hakukriteerit muodostetaan yhdessä kasvatuksen työntekijöiden kanssa. Tehtävän palkkaus määritetään vaativuusryhmä 502:n mukaisena. Hakuaika merkitään päättyväksi 23.2.2024 ja hakemukset osoitetaan Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvostolle. Hakijat haastatellaan ennen valinnan tekemistä. Kirkkoneuvosto voi halutessaan ottaa määräaikaiseen työsuhteeseen myös kelpoisuusehtoja täyttämättömän henkilön, mikäli muodollisesti kelpoisia hakijoita ei ole.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

KN 26.2.2024/29 §

Kirkkoherran esitys

Haettavana olevaa nuorisotyönohjaajan työsuhdetta on ilmoitettu kotisivulla, Duunitorissa, Oikotiellä, somen erilaisissa kanavissa sekä Kotimaa-lehdessä. Esityslistan lähettämiseen mennessä ei ole tullut hakemuksia, eikä edes kyselyitä tehtävästä.

Kirkkoneuvosto haastattelee mahdolliset hakijat ennen kokouksen alkua. Mikäli hakijoita on, haastatteluajankohdasta ilmoitetaan kirkkoneuvoston jäsenille erikseen. Kirkkoneuvosto valitsee tehtävään soveliaimman hakijan. Mikäli hakuajan päättymiseen mennessä ei ole tullut kelpoisia hakijoita, kirkkoneuvosto päättää jatkaa hakuaikaa 16.3.2024 klo 15 saakka.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että tehtävää oli hakenut yksi henkilö, joka ei täyttänyt tehtävälle asetettuja kelpoisuusehtoja. Hakija on käynyt kirkkoherran haastattelussa. Hakija on ilmoittanut, että ei ota vastaan mahdollista lyhytaikaista työsuhdetta (n. ½ vuotta) ja on vetänyt hakupaperinsa pois.

Kirkkoneuvosto päättää, että hakuaikaa jatketaan 26.4.2024 saakka.

KN 13.5.2024/51 §

Nuorisotyönohjaajan työsopimussuhteiseen tehtävään tuli hakuajan päättymiseen 26.4.2024 mennessä yhteensä 4 hakemusta. Tehtävää hakivat Evi Pauna, Riikka Johansson, Heidi Rainsuo ja Theo Puronlahti. Kukaan heistä ei täyttänyt määriteltyjä kelpoisuusehtojamme, joten valinta tehdään joka tapauksessa määräaikaisena.

Evi Pauna on koulutukseltaan merkonomi, hänellä on kokemusta seurakuntamme nuorisotyöstä mm. rippikoulusta ja kerhotyöstä.

Riikka Johansson on valmistunut lastensuojeluun suuntautuneeksi sosionomiksi (AMK), mutta häneltä puuttuu tehtävään vaadittavat kirkolliset opinnot. Hän on ilmaissut halukkuutensa suorittaa kelpoisuuteen vaadittavat kirkolliset opinnot lisäopintoina. Hänellä on vahva kokemus mm. asiakaspalvelutyöstä ja yrittäjyydestä.

Heidi Rainsuo on koulutukseltaan lähihoitaja. Hän on suorittanut mm. vanhustyön erikoisammattitutkinnon ja neuropsykiatrisen valmentajan tutkinnon, Hän opiskelee Humak:ssa tavoitteena tulkin (AMK) tutkinto.

Theo Puronlahti on valmistumassa lähiaikoina yhteisöpedagogiksi (AMK), johon sisältyvät myös kirkolliset opinnot. Hänellä on seurakuntatyön kokemusta mm. kausinuorisotyön ohjaajana ja rippikoulusta.

Kirkkoherran päätöksellä edellä olevan perusteella vain Riikka Johansson ja Theo Puronlahti kutsutaan haastatteluun. Haastattelu tehdään mahdollisesti keskiviikkona 8.5. ja haastatteluryhmässä ovat kirkkoherra, kasvatuksen vastuupappi Miia Härkönen sekä edustaja nuorten vaikuttajaryhmästä. Haastattelun perusteella tehdään haastattelu-
muistio ja esitys tehtävään valittavasta ja määräajan kestosta tehdään kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto valitsee nuorisotyönohjaajan tehtävään määräaikaisena haastattelijan perusteella esitettävän henkilön.

Päätös:

Risto Rimpisalo poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kirkkoherra teki muutetun päätösesityksen:

Kirkkoneuvosto valitsee haastattelutyöryhmän näkemykseen tukeutuen nuorisotyönohjaajan työsuhteeseen 1.9.2024 alkaen Theo Puronlahden. Mikäli hän toimittaa kelpoisuutensa osoittavat todistusjäljennökset ennen 1.9.2024, työsuhde määritellään toistaiseksi voimassa olevaksi kuuden kuukauden koeajalla. Mikäli kelpoisuutta osoittavia todistusjäljennöksiä ei esitetä, hänet otetaan yhden vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen (1.9.2024 – 31.8.2025).

Kirkkoneuvosto hyväksyi muutetun päätösesityksen.

52

Loppuvuoden 2024 kolehtisuunnitelma

7.7.2024 7. sunnuntai helluntaista (*Rakkauden laki*)

Nuorten perus- ja ammattikoulutukseen Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Koulutus on avain oman elämän hallintaan.

Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki.

14.7.2024 Kirkastussunnuntai (Kristuksen kirkastumisen päivä) (Kirkastettu Kristus)

Raamatunkäytön edistämiseen Suomessa Suomen Pipliaseuran kautta.

Suomen Pipliaseura ry, Maistraatinportti 2 A, 00241 Helsinki.

21.7.2024 9. sunnuntai helluntaista (*Totuus ja harha*)

Oman seurakunnan lähetysten nimikkokohteille ja – läheteille

28.7.2024 10. sunnuntai helluntaista (*Uskollisuus Jumalan lahjojen hoitamisessa*)

Kemi-Tornion rovastikunnan diakoniarahastolle

4.8.2024 11. sunnuntai helluntaista (*Etsikkoaikoja*)

Kolehti lasten ja nuorten yksinäisyyden ehkäisyyn Lasten ja nuorten keskuksen kautta.

Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki

11.8.2024 12. sunnuntai helluntaista (*Itsensä tutkiminen*)

Vähävaraisten lasten ja nuorten avustamiseen leirimaksuissa tai leiritarvikkeiden hankintaan Partaharju-säätiön kautta

Partaharjusäätiö sr, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki.

18.8.2024 13. sunnuntai helluntaista (*Jeesus, parantajamme*)

Nuorten toimeentulon vahvistamiseen Kirkon Ulkomaanavun kautta tarjoamalla muun muassa perus-, ammatti- ja yrittäjyyskoulutusta, ammatinvalinnanohjausta sekä tukea työelämään siirtymisessä.

Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki.

25.8.2024 14. sunnuntai helluntaista (*Lähimmäinen*)

Taloudellisessa ahdingossa olevien yksittäisten ihmisten ja perheiden auttamiseen Suomessa Kirkon diakoniarahaston kautta.

Kirkon diakoniarahasto, Kirkkohallitus, Eteläranta 8, 00130 Helsinki

1.9.2024 15. sunnuntai helluntaista (*Kiitollisuus*)

Diasporatyöhön persialaisten parissa Saksassa Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) kautta.

Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys ry, Fredrikinkatu 42, 00180 Helsinki.

8.9.2024 16. sunnuntai helluntaista (*Jumalan huolenpito*)

Kansan Raamattuseuran nuorisotyölle ja opiskelijatyölle valtakunnallisten ja alueellisten tapahtumien toteuttamiseen, seurakuntien nuorisotyölle tarjotta-

vaan nuorten kristillistä uskoa ja hyvinvointia tukevaan ohjelma- ja materiaali-
lituotantoon sekä nuorten aikuisten tavoittavaan, yksinäisyyttä poistavaan ja
yhteisöllisyyttä sekä kristillistä uskoa vahvistavaan toimintaan.

Kansan Raamattuseuran Säätiö sr, PL 48, 08101 Lohja.

15.9.2024 17. sunnuntai helluntaista (*Jeesus antaa elämän*)

**Kirkolliseen työhön suomalaisten parissa ulkomailla ja kansainväliseen dia-
koniaan Suomen satamissa Suomen Merimieskirkon kautta.**

Suomen Merimieskirkko ry, Provianttikatu 4, 00980 Helsinki.

22.9.2024 18. sunnuntai helluntaista (*Kristityn vapaus*)

**Rauhan ja vakauden edistämiseen väkivallan ja kostonkierteiden katkaise-
miseksi kehittyvissä maissa Kirkon Ulkomaanavun kautta.**

Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumeroiluettelo. Lisä-
tiedot: kua.fi/kolehdit.

29.9.2024 Mikkelinpäivä (Enkelien sunnuntai) (*Jumalan sanansaattajat*)

**Lasten, nuorten ja perheiden kristillisen kasvatuksen tukemiseen Lasten ja
nuorten keskuksen kautta.**

Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki

6.10.2024 20. sunnuntai helluntaista (*Usko ja epäusko*)

Kolehti ystävyshiippakunnan työn tukemiseen

Kolehti kohdennetaan Nyakaton raamattuopiston toiminnan tukemiseen. Oulun
hiippakunnan määräämä kolehti.

13.10.2024 21. sunnuntai helluntaista (*Jeesuksen lähettäjä*)

**Ekumeeninen lähetyspyhä: Vapaasti kannettava kolehti yhdelle tai useammal-
la seurakunnan tukemalle lähetysjärjestölle. (= Oman seurakunnan lähetysten
nimikkokohteille ja – läheteille.)**

20.10.2024 Reformaation päivä (*Uskon perustus*)

**Kristittyjen yhteiseen työhön oikeudenmukaisen maailman puolesta Vastuu-
viikon kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto.**

Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki

24.10.2024 Rauhan, ihmisoikeuksien ja kansainvälisen vastuun rukouspäivä

27.10.2024 23. sunnuntai helluntaista (*Antakaa toisillenne anteeksi*)

**Raamattujen ja Uusien testamenttien jakamiseksi veloituksetta koululaisille ja
varusmiehille sekä hotelleihin, hoivakoteihin, sairaaloihin ja vankiloihin.**

Suomessa ja Pakistanissa. Suomen Gideonit ry.

Suomen Gideonit ry, Vaajakoskentie 110, 40420 Jyskä

2.11.2024 Pyhäinpäivä (*Pyhien yhteys*)

Oman seurakunnan lähetysten nimikkokohteille ja – läheteille

3.11.2024 24. sunnuntai helluntaista (*Kahden valtakunnan kansalaisena*)

Ilmasto- ja ympäristötyöhön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Pidetään huolta yhteisestä maapallostamme.

Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki.

10.11.2024 25. sunnuntai helluntaista (*Kuolemasta elämään*)

Pohjois-Suomen tunturikappeliensa ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen, Kirkkohallitus.

17.11.2024 Valvomisen sunnuntai (*Valvokaa!*)

Suomen Partiolaiset - Finland's Scouter ry:n Partion ystävät -rahastoon käytettäväksi jäsenmaksuvapautuksiin ja leiristipendeihin.

Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry, Töölönkatu 55, 00250 Helsinki.

24.11.2024 Tuomiosunnuntai (Kristuksen kuninkuuden sunnuntai) (*Kristus, kaikkueuden herra*)

Kirkkojen toiminnan ja seurakuntatyön vahvistamiseen ulkomailta Herättäjä-Yhdistyksen kansainvälisen työn kautta.

Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua

1.12.2024 1. adventtisunnuntai (*Kuninkaasi tulee nöyränä*)

Lasten hyväksi tehtävään työhön maailmalla Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Hyvän elämän edellytykset.

Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki.

6.12.2024 Itsenäisyyspäivä (*Kiitos isänmaasta*)

Sotasukupolven hengellisten tilaisuuksien yhdessä veteraanijärjestöjen kanssa järjestämiseen sekä kohderyhmän henkisen hyvinvoinnin tukemiseen. Tammenlehvän Perinneliitto.

Tammenlehvän Perinneliitto ry, PL 600, 00521 Helsinki

8.12.2024 2. adventtisunnuntai (*Kuninkaasi tulee kunniaassa*)

Koulutus-, perhe- ja kirkollisen työ hyväksi Virossa ja Venäjällä Evankelinen lähetisyhdistys - ELY ry:n kautta.

Evankelinen lähetisyhdistys - ELY ry, PL 49, 43501 Karstula.

15.12.2024 3. adventtisunnuntai (*Tehkää tie Kuninkaalle*)

Kirkon Ulkomaanavun kumppanimaiden koulutussektorin pitäjänteiseen kehittämiseen.

Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki.

22.12.2024 4. adventtisunnuntai (*Herran syntymä on lähellä*)

Suomen merimieskirkolle Suomen merimieskirkko ry

24.12.2024 Jouluaatto (*Lupaukset täyttyvät*)

Oman seurakunnan lähetyksen nimikkokohteille ja – läheteille

24.12.2024 Jouluyö (*Teille on syntynyt Vapahtaja!*)

Oman seurakunnan lähetyksen nimikkokohteille ja – läheteille

25.12.2024 Jouluaamu (*Nyt Betlehemiin!*)

Oman seurakunnan lähetyksen nimikkokohteille ja – läheteille

25.12.2024 Joulupäivä (*Sana tuli lihaksi*)

26.12.2024 Tapaninpäivä (2. joulupäivä) (*Kristuksen todistajat*)

Kidutuksen uhrien kuntoutukseen Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön kautta.

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr, Alppikatu 2, 00530 Helsinki.

27.12.2024 Apostoli Johanneksen päivä (3. joulupäivä) (*Jumala on rakkaus*)

28.12.2024 Viattomien lasten päivä (4. joulupäivä) (*Jeesus pakolaisena*)

29.12.2024 1. sunnuntai joulusta (*Pyhä perhe*)

Arabiankieliseen työhön Pohjois-Afrikassa ja Lähi-idässä Medialähetys Sanansaattajat ry:n kautta.

Medialähetys Sanansaattajat ry, PL 13, 00581 Hyvinkää

31.12.2024 Uudenvuodenaatto (*Aikamme on Jumalan kädessä*)

Slummilasten elämänlaadun parantamiseksi Bangladeshissa Lähetysyhdistys Kylväjän kautta.

Lähetysyhdistys Kylväjä ry, PL 188, 01301 Vantaa.

1.1.2025 Uudenvuodenpäivä (*Jeesuksen nimessä*)

Raamatun opetuksen järjestämiseen sekä verkkoraamattuopetuksen kehittämiseen ja järjestämiseen valtakunnallisesti Helsingin Raamattukoulusäätiön kautta.

Helsingin Raamattukoulusäätiö sr., Töölönkatu 7 A 3, 00100 Helsinki

5.1.2025 2. sunnuntai joulusta (*Herran huoneessa*)

Inkerin kirkon kriisityöhön.

Inkerin ev.lut Kirkko / Inkerin ev.lut kirkon edustusto Suomessa ry., Inkerin ev.lut Kirkko / Inkerin ev.lut kirkon edustusto Suomessa ry, PL 189, 53100 Lahti

6.1.2025 Loppiainen (*Jeesus, maailman valo*)

Oman seurakunnan lähetyksen nimikkokohteille ja – läheteille

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy 1.7.2024–6.1.2025 kirkkokolehdit.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

53

Keminmaa Seura ry:n avustushakemus Pitäjämuseon vesikaton uusimiseksi

Hakemus 18.03.2024

*Avustushakemus Keminmaan seurakunnalle Pitäjämuseon vesikaton uusimiseksi
TAUSTAA*

Kemin pitäjän manttaalikunnan lainaviljajyvästö otettiin käyttöön v.1849, perustettiin tasaamaan katovuosien aiheuttamaa viljapulaa ja sitä kautta estämään nälänhätää. Viljaa lainattiin ruokaviljaksi ja siemeniksi. Sama määrä viljaa piti palauttaa takaisin ja korkona perittiin viljaa.

Lainajyvästö lakkautettiin manttaalikunnan päätöksellä 1953.

Kemin Pitäjäseura, myöhemmin Keminmaa seura ry perustettiin 1955 ja se tarjoutui ottamaan rakennuksen museokäyttöön. Monien vaiheiden jälkeen rakennus siirrettiin kirkonmäeltä nykyiseen paikkaansa Kemijoen rantaan.

MUSEO

Lapin maakuntaliitto otti yhteyttä Pitäjäseuraan 1961 lohenkalastusmuseon saamiseksi viljamakasiiniin. Näin tapahtui museointendentti Paulaharjun suunnitelmien pohjalta.

Lohenkalastuksen lisäksi rakennukseen tuli Perä-Pohjalainen pirtti, kotiteollisuutta esittelevä huone, maa- ja metsätaloutta sekä karjataloutta esittelevät huoneet.

Tällä näyttely-ympäristöllä on toimittu näihin päiviin asti.

2021 alkaen on Kemijoen lohenkalastuksen näyttelyä uusittu esittämisen osalta mm. hankittu multimedialaitteita ja esimerkkinä ”Korvan lohipadon kokeminen 1922”-alkuperäinen filmi, joka digitoitiin Kavi Oy:n toimesta.

MUSEON KUNNOSTUS

Museorakennus maalautettiin perinnemaaleilla 2022.

Vesikattoa ja vuorilaudoitusta on uudistettu 2007. Tuolloin on huopakaton päälle kiinnitetty rankoja, jotka mallintavat tuohikattoa. Rangat ovat osin lahonneet ja kuluttaneet kattuhuopaa.

Vesikaton kunto vaatii uudistamista

Vesikatto on korjattava. Museoviraston ohjeiden mukaan kolmiorimakatoksi kaksikermaisella huovalla. Näin tehden katolle tulee pitkä kestoikä.

VESIKATTO

Alan firmalta saadun arvion mukaan katon uusimisen kustannusarvio on 40.000€.

Hinta-arvio on saatu syksyllä 2023.

KEMINMAAN SEURAKUNNAN AVUSTUS

Vesikaton korjaukseen on haettu avustusta eri tahoilta mm. Keminmaan kunnan alueelta olevilta kuudelta osakaskunnalta, yksi niistä on vastannut kieltävästi, muut osakaskunnat tekevät päätöksensä maalishuhtikuun aikana.

PVO Vesivoima Oy on myöntänyt 3.000€.

Keminmaa Seura ry pystyy rahoittamaan hanketta omalta osaltaan 3.000e.

Kemijoki Oy ei myöntänyt avustusta.

ESITYS

Keminmaan seurakunta avustaisi Keminmaa Seura ry:n Pitäjämuseon vesikaton korjausta 5.000€ summalla.

Keminmaa Seura ry, Leo Lampela, puheenjohtaja

Keminmaa Seura ry:n omistama Pitäjämuseo sijaitsee seurakunnan omistamalla maalla ja se on osa valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä. Suurikokoinen lainamakasiini (nykyinen Pitäjämuseo) mainitaan erikseen Museoviraston RKY:n Kemijoen jokivarsiasutus ja kirkkomaisemat kohteessa. Pitäjämuseon omistavalla Keminmaa Seura ry:llä ei ole voimassa olevaa vuokrasopimusta seurakunnan kanssa.

Koska Keminmaa Seura ry on lakkauttamassa omaa toimintaansa, eikä pysty enää ylläpitämään museotoimintaa, se on tarjonnut rakennusta sekä kunnalle että seurakunnalle, mutta kumpikaan ei ole lahjoitusta ainakaan toistaiseksi vastaanottanut. Pitäjämuseon vesikate on uudistettava, jotta rakennus ja siellä oleva aineisto säilyy hyvissä olosuhteissa.

Rakennus on arvokkaassa ja viehättävässä ympäristössä seurakunnan rakennusten läheisyydessä ja seurakunnalla on sen vuoksi ainakin ns. moraalinen vastuu siitä, että ympäristö kokonaisuudessaan rakennuksineen säilyy edelleen nykyisessä arvossaan. Seurakunta ei voi sallia rakennuksen ränsistymistä ja asteittaista tuhoutumista, sen vuoksi vesikate on saatava uudistettua. Myöskään Museovirasto ei tule sallimaan museorakennuksen hoitamattomuutta, puhumattakaan sen purkamista tai siirtämistä pois perinnemaisemasta.

Keminmaa Seuralle on tehty selväksi se, että seurakunnan toimintana museotoimintaa ei voida ylläpitää, eikä seurakunnalla ole museorakennukselle mitään varsinaista käyttöä. Seurakunnan kannalta olisi kuitenkin toivottavaa, että museotoiminta voisi jossakin muodossa jatkua, vaikka Keminmaa Seura ry ei sitä toimintaa enää toimihenkilöiden vähenemisen ja ikääntymisen vuoksi voi jatkaakaan.

Seurakunnan perustehtävä ei voi pitää sisällään museotoimintaa, eikä varsinaisesti siihen liittyvää avustustoimintaakaan. Kuitenkin seurakunta voisi halutessaan osallistua osaltaan omassa kulttuurimaisemassa olevan rakennuksen suojaamistoimiin, jotta lähiympäristömme säilyy siistinä ja arvokkaana.

On toki mahdollista sekin, että aikojen myötä rakennus liitetäänkin seurakunnan omaisuudeksi, vaikka sille ei erityistä käyttötarvetta olisikaan. Siinäkin tapauksessa rakennuksen kunnossapitotoimiin ja suojaamiseen olisi perusteltua antaa avustusta rakennuksen nykyiselle omistajalle Keminmaa Seura ry:lle.

Puheenjohtaja Leo Lampelan kanssa käydyssä puhelinkeskustelussa todettiin, että vesikatteen uusimista ei ehditä tehdä vuoden 2024 aikana, joten avustuksen varsinainen tarve siirtyy vuodelle 2025.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että Keminmaa Seura ry:n anomus otetaan huomioon vuoden 2025 talousarvion laadinnassa ja vuodelle 2025 varataan yhdistyksen anoma 5000 euron avustusraha Pitäjämuseon vesikatteen korjaamiseen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

54

Muut asiat

Seuraava kirkkoneuvoston kokous pidetään 10.6.2024. Yhtenä kokouksen asiana on hautausmaakatselmus.

55

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Keminmaan seurakunta Kirkkoneuvosto 13.5.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaisista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 48 ja 49

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 46, 47, 50, 51, 52 ja 53

Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Postiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Sähköposti: keminmaa@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 46, 47 50, 51, 52 ja 53

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Keminmaan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Postiosoite: Rantatie 61, 94400 Keminmaa

Sähköposti: keminmaa@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksi- antoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päätymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Virka-aika: klo 8.00 – 16.50

Posti-osoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelin: 029 56 42800

Faksi: 029 56 42841

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi- antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) **Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaan- tipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemi- sestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa vies- tin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin läh- tämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vas- taavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen vii- meistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystie- dot ovat edellä hankinta- ja valitusosoitusta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön pää- tös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudelli- sen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.